

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj, precum și pentru aprobarea Regulamentului privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj

Consiliul Județean Gorj,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare;
- Raportul de specialitate al Direcției juridice, dezvoltarea capacității administrative, achiziții publice și patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj;
- Avizul Comisiei juridice și de administrație publică;
- Avizul Comisiei de buget-finanțe;
- Avizul Comisiei pentru învățământ, cultură, culte;
- Avizul Comisiei pentru urbanism și amenajarea teritoriului;
- Avizul Comisiei pentru servicii publice și IMM-uri;
- Avizul Comisiei pentru industrie, agricultură, silvicultură și protecția mediului;
- Avizul Comisiei pentru prognoze, dezvoltare și cooperare regională;
- Avizul Comisiei pentru tineret, sport, turism;
- Avizul Comisiei pentru sănătate și asistență socială;
- Prevederile art. 173 alin. (2) lit. c) și art. 191 alin. 2 lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 115/2019 privind revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj;
- Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 48 din 31.03.2020 privind completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj,

În temeiul prevederilor art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj, revizuit prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 115/2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 59¹, devenit articolul 60, se modifică și se completează, având următorul cuprins:

“Art. 60 (1) În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, actele de terorism și alte situații care fac

imposibilă prezența consilierilor județeni la locul desfășurării ședințelor Consiliului Județean Gorj, precum și în alte situații în care Președintele Consiliului Județean decide astfel, ședințele Consiliului Județean Gorj se pot desfășura prin mijloace electronice, în baza procedurii prevăzute în Anexa nr. 11 la prezentul Regulament. Rezultatele votului vor fi consemnate de către secretarul general al județului în procesul-verbal al ședinței.

(2) Consilierii județeni care nu se pot conecta la aplicația prevăzută la alin. (1), în vederea participării la ședința Consiliului Județean, pot utiliza orice alte mijloace electronice.

(3) Președinții comisiilor de specialitate pot stabili ca ședințele acestora să se desfășoare online, prin intermediul aplicației prevăzute în Anexa nr. 11 la prezentul Regulament sau prin orice alte mijloace electronice.”

2. Articolele din cuprinsul Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj se renumerează.

3. Se introduce Anexa nr. 11 la Regulament – ”Procedura de desfășurare a ședințelor Consiliului Județean Gorj și ale Comisiilor de specialitate prin mijloace electronice”.

Art. II Forma revizuită a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj, astfel cum a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 115/2019, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cu cele prevăzute la art. I din prezenta hotărâre, este cea prevăzută în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. III. Se aprobă Regulamentul privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj, prevăzut în Anexa nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. IV Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județul Gorj și se publică în Monitorul Oficial al Județului Gorj.

PREȘEDINTE,
Cosmin-Mihai Popescu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Cristina-Elena Rădulea-Zamfirescu

Nr. _____
adoptată în ședința din _____
cu un număr de _____ voturi
din totalul numărului de consilieri județeni

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj, precum și pentru aprobarea Regulamentului privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj

În temeiul prevederilor art. 632 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 115/2019 a fost revizuit Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj în conformitate cu noua reglementare a organizării și funcționării autorităților deliberative ale administrației publice locale.

Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj, revizuit prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 115/2019, a fost completat prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 48 din 31.03.2020, în sensul introducerii unor prevederi care să permită organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Gorj și ale comisiilor de specialitate prin mijloace electronice, în situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate.

Prin efectul adoptării OUG nr. 61/2020 *privind completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, au fost modificate și completate prevederile Codului administrativ cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor autorităților deliberative și ale comisiilor de specialitate ale acestora.

Astfel, potrivit noilor reglementări:

- documentul de convocare a consiliului cuprinde obligatoriu informații despre: data și ora desfășurării ședinței, modalitatea de desfășurare a acesteia, precum și locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice – art. II pct. 1 și 2 din OUG nr. 61/2020;
- la ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate ale acestuia se consideră prezenți și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricărui mijloc electronic - art. II pct. 3-5 din OUG nr. 61/2020.

Prin raportare la aceste prevederi, se impun:

- modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj, revizuit prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 115/2019 și completat prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 48 din 31.03.2020;
- aprobarea formei revizuite a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj, astfel cum a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 115/2019, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cu cele prevăzute la art. I din prezentul proiect de hotărâre;
- aprobarea Regulamentului privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj.

Față de cele de mai sus, propun adoptarea proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj, în forma prezentată.

INIȚIATOR,
PREȘEDINTE,
Cosmin-Mihai Popescu

CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ

DIRECȚIA JURIDICĂ, DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI PATRIMONIU

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj, precum și pentru aprobarea Regulamentului privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj

Prin proiectul de hotărâre prezentat, se propune Consiliului Județean Gorj modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj, precum și aprobarea Regulamentului privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj.

Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj a fost revizuit prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 115/2019 și completat prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 48 din 31.03.2020, urmare modificării și completării prevederilor Codului administrativ cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor autorităților deliberative și ale comisiilor de specialitate ale acestora, prin OUG nr. 61/2020 privind completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Temeiul legal avut în vedere la întocmirea proiectului de hotărâre îl constituie:

- prevederile art. 173 alin. (2) lit. c) și art. 191 alin. 2 lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean aprobă regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean la propunerea președintelui acestuia;
- prevederile art. II pct. 1 și 2 din OUG nr. 61/2020, potrivit cărora documentul de convocare a consiliului cuprinde obligatoriu informații despre: data și ora desfășurării ședinței, modalitatea de desfășurare a acesteia, precum și locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;
- prevederile art. II pct. 3-5 din OUG nr. 61/2020, potrivit cărora la ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate ale acestuia se consideră prezenți și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.

Având în vedere și:

- Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 115/2019 privind revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj;
- Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 48 din 31.03.2020 privind completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj,

considerăm că proiectul de hotărâre a fost întocmit cu respectarea prevederilor legale în vigoare, drept pentru care propunem adoptarea acestuia în forma prezentată.

DIRECTOR EXECUTIV,
Costel Marcău

JUDEȚUL GORJ

CONSILIUL JUDEȚEAN

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Consiliului Județean Gorj

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 (1) Județul este unitatea administrativ-teritorială alcătuită din comune, orașe și, după caz, municipii în funcție de condițiile geografice, economice, sociale, etnice și de legăturile culturale și tradiționale ale populației, declarată ca atare prin lege.

(2) Județul Gorj este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu.

(3) Județul Gorj este subiect juridic de drept fiscal, titular al codului de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale de trezorerie, precum și la unitățile bancare.

(4) Județul Gorj este titularul drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care acesta este parte, precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.

Art. 2 (1) Autoritățile la nivelul județului Gorj sunt:

- a) Consiliul Județean Gorj – autoritatea deliberativă;
- b) Președintele Consiliului Județean Gorj – autoritatea executivă.

(2) Consiliul Județean Gorj este autoritatea administrației publice locale, pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean. Consiliul Județean Gorj este ales prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Consiliul Județean Gorj exercită, în condițiile legii, competențe exclusive, competențe partajate și competențe delegate.

(4) Consiliul Județean Gorj este condus de Președintele Consiliului Județean Gorj.

Art. 3 (1) Reprezentarea în justiție a Județului Gorj este asigurată de Președintele Consiliului Județean Gorj.

(2) Pentru apărarea drepturilor și intereselor legitime ale Județului Gorj, Președintele Consiliului Județean Gorj stă în judecată ca reprezentant legal al Județului și nu în nume personal.

(3) Atribuția de reprezentare în justiție poate fi exercitată în numele Președintelui Consiliului Județean Gorj de către un consilier juridic din aparatul de specialitate al Consiliului Județean sau de către un avocat angajat în condițiile legii.

(4) Cheltuielile de judecată sau, după caz, despăgubirile stabilite pe baza hotărârilor judecătorești definitive se suportă/se fac venit de la/la bugetul local al Județului Gorj. Cheltuielile de judecată cuprind toate sumele cheltuite din bugetul local.

Art. 4 Consiliul Județean Gorj aprobă Statutul Județului Gorj, potrivit prevederilor Codului administrativ.

Art. 5 Administrația publică în Județul Gorj se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice prevăzute în Codul administrativ, în temeiul principiilor generale prevăzute în Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum și a următoarelor principii specifice:

- a) principiul descentralizării;
- b) principiul autonomiei locale;
- c) principiul consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit;
- d) principiul eligibilității autorităților administrației publice locale;
- e) principiul cooperării;
- f) principiul responsabilității;
- g) principiul constrângerii bugetare.

Art. 6 (1) Autonomia locală este dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, treburile publice, în condițiile legii.

(2) Dispozițiile alin. (1) nu aduc atingere posibilității de a recurge la consultarea locuitorilor prin referendum sau prin orice altă formă de participare directă a cetățenilor la treburile publice, în condițiile legii.

(3) Autonomia locală este numai administrativă și financiară, fiind exercitată pe baza și în limitele prevăzute de lege.

(4) Autonomia locală privește organizarea, funcționarea, competența și atribuțiile autorităților administrației publice locale, precum și gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparțin unității administrativ-teritoriale.

(5) Autonomia locală garantează autorităților administrației publice locale dreptul ca, în limitele legii, să aibă inițiative în toate domeniile, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice.

(6) La nivelul Județului Gorj, autonomia locală se exercită de către Consiliul Județean Gorj.

Art. 7 (1) Raporturile dintre autoritățile administrației publice locale din comune, orașe și municipii și Consiliul Județean Gorj se bazează pe principiile autonomiei, legalității, cooperării, solidarității, egalității de tratament și responsabilității.

(2) În relațiile dintre Consiliul Județean Gorj și Președintele acestuia, precum și între autoritățile administrației publice locale din comune, orașe și municipii și Consiliul Județean Gorj nu există raporturi de subordonare; în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare.

Art. 8 (1) În cadrul politicii economice naționale, Județul Gorj are dreptul la resurse financiare proprii, pe care Consiliul Județean Gorj le stabilește, le administrează și le utilizează pentru exercitarea competenței și a atribuțiilor ce îi revin, în condițiile legii.

(2) Resursele financiare de care dispune Consiliul Județean Gorj trebuie să fie corelate cu competențele și cu atribuțiile prevăzute de lege.

(3) În scopul asigurării autonomiei locale, Consiliul Județean Gorj are dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale și să aprobe bugetul local al Județului, în condițiile legii.

(4) Stabilirea, constatarea, impunerea, inspecția fiscală, încasarea, urmărirea și executarea silită, precum și procedurile de administrare a creanțelor bugetare locale se realizează în condițiile legii.

(5) Consiliul Județean Gorj administrează sau, după caz, dispune de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale Județului, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Art. 9 Bugetul local al Județului Gorj se aprobă, se execută și se raportează în condițiile legii care reglementează finanțele publice locale.

Art. 10 (1) Județul Gorj are dreptul să coopereze și să se asocieze, în condițiile legii, cu alte unități administrativ-teritoriale, formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică.

(2) Județul Gorj cooperează cu alte unități administrativ-teritoriale pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale, cu precădere în domeniile ce privesc activitățile de control, audit, inspecție, urbanism și amenajarea teritoriului, cadastru, pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate, la nivelul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară sau la nivelul structurilor județene cu personalitate juridică ale structurilor asociative ori la nivelul structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale recunoscute ca fiind de utilitate publică, potrivit legii.

(3) Județul Gorj are dreptul să coopereze și să se asocieze și cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, în condițiile legii, prin hotărâri ale Consiliul Județean. Județul Gorj poate adera la organizații internaționale ale autorităților administrației publice locale, în condițiile legii. Cheltuielile ocazionate de participarea la activitățile organizațiilor internaționale se suportă din bugetul local.

(4) Județul Gorj are dreptul de a adera la asociații naționale și internaționale, în condițiile legii, pentru protecția și promovarea intereselor comune.

(5) Județul Gorj poate încheia acorduri și poate participa, inclusiv prin alocare de fonduri, la inițierea și la realizarea unor programe de dezvoltare zonală sau regională, în baza hotărârii Consiliului Județean, în condițiile legii.

(6) Consiliul Județean Gorj poate încheia acorduri de înfrățire/cooperare cu autoritățile administrației publice locale din alte state, prioritar cu autoritățile administrației publice locale din statele în care se află comunități de români, pentru realizarea de programe comune culturale, sportive, de tineret și educaționale, stagii de pregătire profesională și alte acțiuni care contribuie la dezvoltarea relațiilor de prietenie, inclusiv pentru finanțarea acestora.

Art. 11 (1) Consiliul Județean Gorj poate hotărî asupra participării cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivității locale a județului, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean, în condițiile legii.

(2) În accepțiunea prezentului Regulament, în categoria organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale se includ:

- a) instituții publice de interes local sau județean;
- b) societăți și regii autonome înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, denumite în continuare *societăți și regii autonome de interes local sau județean*;
- c) asociații de dezvoltare intercomunitară;
- d) furnizori de servicii sociale, de drept public ori privat, care acordă servicii sociale în condițiile prevăzute de lege;
- e) asociații, fundații și federații recunoscute ca fiind de utilitate publică, în condițiile legii;
- f) operatori de servicii comunitare de utilități publice locale sau județene;
- g) operatori regionali, constituiți în condițiile legii.

(3) Întreprinderile publice pentru care Consiliul Județean Gorj are calitate de autoritate tutelară, precum și instituțiile publice de interes județean sunt prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

Art. 12 (1) Controlul administrativ și financiar al activității autorităților administrației publice locale se exercită în limitele și în condițiile prevăzute de lege.

(2) Autoritățile și instituțiile publice cu atribuții de control/audit asupra activității administrației publice locale au obligația să asigure îndrumare, din oficiu sau la cererea autorităților administrației publice locale, cu privire la aplicarea prevederilor legale din sfera lor de competență.

(3) Autoritățile administrației publice centrale cu atribuții de control, constatare și sancționare a contravențiilor au obligația, corespunzător domeniilor aflate în responsabilitatea acestora, să elaboreze și să difuzeze materiale documentare și ghiduri și/sau să aloce pe pagina de internet secțiuni special dedicate informării publice.

CAPITOLUL II

CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GORJ

Art. 13 (1) Consiliul Județean Gorj este compus din consilieri județeni, aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat.

(2) Numărul membrilor Consiliului Județean Gorj, stabilit prin ordin al Prefectului Județului Gorj, în condițiile legii, este de 32.

(3) Consiliul Județean Gorj se completează cu Președintele Consiliului Județean Gorj, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

Art. 14 (1) Consiliul Județean Gorj se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii Consiliului Județean, mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 15.

(2) După validarea mandatelor de consilier județean este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean, ocazie cu care consilierii județeni depun jurământul.

Art. 15 (1) Mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de Tribunalul Gorj, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier județean este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul județean declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are domiciliul pe teritoriul județului Gorj, dovedit prin actul de identitate în copie;
- b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;
- c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanței judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 22 alin. (1) sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;
- d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;
- e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art. 16;
- f) nu a fost ales prin fraudă electorală constată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție Tribunalului Gorj.

(3) Consilierii județeni declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) – e) în cel mult

15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite Tribunalului documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al județului are obligația de a transmite Tribunalului documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși.

(5) Încheierea Tribunalului privind validarea sau după caz invalidarea mandatelor consilierilor județeni cuprinde numele consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general județului. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general județului informează consilierii județeni declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor județeni declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea Tribunalului prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri județeni declarați aleși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare cei interesați pot formula apel împotriva încheierii Tribunalului de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de Curtea de Apel Craiova în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al județului și consilierului județean declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii Tribunalului, respectiv pronunțarea hotărârii Curții de Apel se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Art. 16 (1) Consilierul județean declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al județului.

(2) Secretarul general al județului transmite Tribunalului și prefectului declarațiile semnate de consilierii județeni declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 15 alin. (4).

Art. 17 (1) Prefectul convoacă consilierii județeni pentru ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Gorj în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii Tribunalului prevăzute la art. 15 alin. (5) ori a comunicării hotărârii Curții de Apel în condițiile art. 15 alin. (6) și (7), după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier județean, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor Consiliului Județean Gorj stabilit prin ordin al prefectului.

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al județului data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al Instituției Prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (1), prefectul poate comunica o altă dată și oră.

(3) Secretarul general al județului comunică consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul Consiliului Județean.

(4) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de președintele Consiliului Județean în situația în care mandatul acestuia a fost validat. În cazul în care mandatul președintelui Consiliului Județean nu a fost validat, ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier județean, al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri județeni ale căror mandate au fost validate.

(5) Consilierii județeni ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 18 în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean.

(6) În cazul în care numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor Consiliului Județean stabilit prin ordin al prefectului, prefectul convoacă consilierii județeni pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

(7) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii județeni validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 20 și consilierii județeni validați în condițiile art. 15 alin. (6) și (7) și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a Consiliului Județean.

(8) Prin excepție de la dispozițiile alin. (7) consilierul județean declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a Consiliului Județean. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(9) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(10) Locurile consilierilor județeni declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a Consiliului Județean.

Art. 18 (1) Consilierii județeni aleși al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: *Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Gorj. Așa să îmi ajute Dumnezeu!* Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(2) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului județean ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al județului.

Art. 19 (1) Consiliul Județean este legal constituit dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile art. 17 alin. (5) - (7) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor Consiliului Județean, stabilit prin ordin al prefectului.

(2) Data constituirii Consiliului Județean este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii Consiliului Județean în condițiile alin. (1) sau (2), după caz, prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean, care se comunică secretarului general al județului și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care Consiliul Județean nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 17 alin. (6) prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4), prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică Tribunalului, partidelor politice și

organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al județului.

Art. 20 (1) Mandatele supleanților sunt validate de Tribunalul Gorj, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează în condițiile art. 15 alin. (2), cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităților administrației publice locale în situația în care consilierul județean declarat ales se află în una dintre următoarele situații:

- a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 15 alin. (2);
- b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 17 alin. (9).

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a) mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului județean declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b) mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 19 alin. (5).

(4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 15 alin. (3) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al județului este termen de decădere, caz în care secretarul general transmite Tribunalului documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleanților care au depus documentele prevăzute la art. 15 alin. (2) sau, după caz, invalidarea supleanților care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al județului transmite Tribunalului documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 15 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean prevăzută la art. 17 sau în prima ședință a Consiliului Județean, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de Tribunal, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea Curții de Apel.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 19 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

Art. 21 (1) În situația în care Consiliul Județean nu a fost constituit în condițiile art. 19, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor județeni declarate vacante potrivit art. 17 alin. (10).

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 19 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art. 22 (1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;

- b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 15 alin. (5);
- c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 19 alin.(5);
- d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al județului, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a Consiliului Județean sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al județului.

(3) Secretarul general al județului transmite de îndată confirmările primite Tribunalului în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși, în condițiile art. 15 sau a validării mandatelor supleanților, în condițiile art. 20 sau art. 23.

Art. 23 (1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri județeni, pe durata mandatului Consiliului Județean, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 de zile de la data încetării mandatului consilierului județean de către Tribunalul Gorj în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 15 alin. (2) și 22 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3). Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare prevăzute la art. 15 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 15 alin. (4) - (7) se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului Consiliului Județean depune jurământul în fața Consiliului Județean, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al județului l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul județean declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de Tribunal, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea Curții de Apel depune jurământul în fața Consiliului Județean, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea Curții de Apel.

(4) Consiliul Județean se convoacă în condițiile art. 55 pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 de zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 17 alin. (8).

(6) În cazul în care consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 17 alin. (8), termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

CAPITOLUL III

ATRIBUȚIILE CONSILIULUI JUDEȚEAN GORJ

Art. 24 (1) Consiliul Județean Gorj îndeplinește următoarele categorii de atribuții:

- a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), Consiliul Județean:

a) alege, din rândul consilierilor județeni, doi vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni;

b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome în condițiile legii;

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui Consiliului Județean, regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

d) exercită, în numele Județului Gorj, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), Consiliul Județean:

a) aprobă, la propunerea președintelui Consiliului Județean Gorj, bugetul Județului Gorj, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar; dacă bugetul Județului nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I;

b) aprobă, la propunerea președintelui Consiliului Județean Gorj, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele Județului Gorj, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;

d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului, din proprie inițiativă sau pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale și orășenești interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orășenești sau municipale implicate;

f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), Consiliul Județean:

a) hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a Județului Gorj, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile Codului administrativ și ale prezentului Regulament;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a Județului Gorj, după caz, în condițiile legii;

c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), Consiliul Județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

a. educația;

- b. serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- c. sănătatea;
- d. cultura;
- e. tineretul;
- f. sportul;
- g. ordinea publică;
- h. situațiile de urgență;
- i. protecția și refacerea mediului;
- j. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, a grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
- k. evidența persoanelor;
- l. podurile și drumurile publice;
- m. serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;
- n. turism;
- o. dezvoltare rurală;
- p. dezvoltare economică;
- q. alte servicii publice stabilite prin lege.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), Consiliul Județean:

- a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- b) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- c) acordă asistență tehnică în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), Consiliul Județean:

- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
- b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea Județului Gorj cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;
- c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și d), Consiliul Județean:

- a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorități sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea Județului;
- b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor

aflăte în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea Județului.

Art. 25 (1) Consiliul Județean poate înființa instituții publice de interes județean în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale a județului Gorj, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispune.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes județean se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

(3) Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor prevăzute la alin. (1) se fac de către președintele Consiliului Județean, prin dispoziție, în condițiile legii.

Art. 26 Județul Gorj este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilități publice de către președintele Consiliului Județean. Președintele Consiliului Județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinții Consiliului Județean, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.

Art. 27 Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele Județului Gorj în societăți, regii autonome de interes județean și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a Consiliului Județean, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

CAPITOLUL IV

STRUCTURA DE CONDUCERE A CONSILIULUI JUDEȚEAN GORJ

Secțiunea 1 – Președintele Consiliului Județean Gorj

Art. 28 (1) Președintele Consiliului Județean este ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Președintele Consiliului Județean are drept de vot și conduce ședințele Consiliului Județean.

(3) Funcția de președinte al Consiliului Județean este funcție de demnitate publică.

Art. 29 (1) Mandatul președintelui Consiliului Județean declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către Tribunalul Gorj, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează la Tribunal, după depunerea raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, potrivit legii privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Invalidarea alegerii președintelui Consiliului Județean se poate pronunța în cazul în care se constată, potrivit legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea acestuia s-a făcut prin fraudă electorală.

(3) Încheierea Tribunalului privind validarea sau, după caz, invalidarea alegerii președintelui Consiliului Județean se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului, care are obligația aducerii la cunoștință publică prin afișarea acesteia la sediul Consiliului Județean, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

(4) În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștință publică cei interesați pot formula apel împotriva încheierii Tribunalului de validare sau invalidare a alegerii președintelui Consiliului Județean la Curtea de Apel Craiova.

(5) Apelul se soluționează în termen de 5 zile de la sesizare, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată prefectului, secretarului general al județului, președintelui Consiliului Județean declarat ales și se aduce la cunoștință publică.

(6) Pronunțarea încheierii Tribunalului, respectiv pronunțarea hotărârii Curții de Apel se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

(7) Rezultatul validării sau invalidării alegerii președintelui Consiliului Județean se prezintă în prima ședință privind ceremonia de constituire sau, după caz, într-o ședință extraordinară a Consiliului Județean.

(8) În caz de invalidare a alegerii președintelui Consiliului Județean, Guvernul, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului, stabilește data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești, în condițiile legii.

Art. 30 (1) Președintele Consiliului Județean depune jurământul prevăzut la art. 18 în prima ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean sau în fața președintelui Tribunalului, în camera de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor.

(2) Președintele Consiliului Județean care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(3) După depunerea jurământului președintele Consiliului Județean intră în exercițiul de drept al mandatului.

(4) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

Art. 31 (1) Pe durata mandatului, președintele Consiliului Județean are dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(2) Președintele Consiliului Județean are dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

Art. 32 (1) Președintele Consiliului Județean reprezintă Județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție.

(2) Președintele Consiliului Județean răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației județene.

(3) Aparatul de specialitate al Consiliului Județean este subordonat președintelui Consiliului Județean.

(4) Președintele Consiliului Județean asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor Consiliului Județean, precum și a altor acte normative.

Art. 33 (1) Președintele Consiliului Județean Gorj îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind relația cu Consiliul Județean Gorj;

- c) atribuții privind bugetul Județului Gorj;
- d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;
- e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), președintele Consiliului Județean Gorj:

a) întocmește și supune spre aprobare Consiliului Județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), președintele Consiliului Județean Gorj:

a) conduce ședințele Consiliului Județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;

b) prezintă Consiliului Județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor Consiliului Județean.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), președintele Consiliului Județean Gorj:

a) exercită funcția de ordonator principal de credite;

b) întocmește proiectul bugetului Județului Gorj și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare Consiliului Județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

c) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune Consiliului Județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;

d) inițiază, cu aprobarea Consiliului Județean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele Județului.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), președintele Consiliului Județean Gorj:

a) îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al Consiliului Județean, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune, orașe și municipii;

b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al Consiliului Județean, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), președintele Consiliului Județean Gorj:

a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al Consiliului Județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;

b) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 24 alin. (5) și (6);

c) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes județean prevăzute la art. 24 alin. (5) și (6), precum și a bunurilor din domeniul public și privat al Județului;

d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;

e) coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice de interes județean, înființate de Consiliul Județean și subordonate acestuia;

f) coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.

(7) Președintele Consiliului Județean poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la alin. (6) vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(8) Președintele Consiliului Județean poate delega, prin dispoziție, atribuțiile ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative vicepreședinților, secretarului general al județului, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(9) Dispoziția de delegare trebuie să prevadă perioada, atribuțiile delegate și limitele exercitării atribuțiilor delegate, sub sancțiunea nulității. Dispoziția de delegare nu poate avea ca obiect toate atribuțiile prevăzute de lege în sarcina președintelui Consiliului Județean. Delegarea de atribuții se face numai cu informarea prealabilă a persoanei căreia i se delegă atribuțiile.

(10) Persoana căreia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin. (7) - (9) exercită pe perioada delegării atribuțiile funcției pe care o deține, precum și atribuțiile delegate; este interzisă subdelegarea atribuțiilor.

(11) Persoana căreia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin. (7) - (9) răspunde civil, administrativ sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite cu încălcarea legii în exercitarea acestor atribuții.

(12) În situații de urgență sau de forță majoră, președintele Consiliului Județean, în calitatea sa de vicepreședinte al Comitetului pentru Situații de Urgență, colaborează cu prefectul județului.

(13) Președintele Consiliului Județean poate fi membru în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică.

Art. 34 (1) În caz de vacanță a funcției de președinte al Consiliului Județean, de suspendare a mandatului președintelui Consiliului Județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de Consiliul Județean, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al Consiliului Județean.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), Consiliul Județean poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui Consiliului Județean, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al Consiliului Județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al Consiliului Județean.

(3) Consiliul Județean poate hotărî retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui Consiliului Județean desemnat în condițiile alin. (2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).

(4) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele Consiliului Județean, cât și vicepreședinții Consiliului Județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, Consiliul Județean delegă un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile președintelui Consiliului Județean, cât și pe cele ale vicepreședinților Consiliului Județean, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al Consiliului Județean. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al Consiliului Județean, precum și de vicepreședinte al Consiliului Județean, consilierul

județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al Consiliului Județean.

(5) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte al Consiliului Județean, cât și cele de vicepreședinți ai Consiliului Județean, Consiliul Județean alege alți vicepreședinți ai Consiliului Județean în condițiile art. 40, prevederile alin. (1) și (3) aplicându-se până la alegerea unui nou președinte al Consiliului Județean.

Art. 35 (1) Mandatul președintelui Consiliului Județean se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Codului de procedură penală, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, președintelui Consiliului Județean.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de președintele Consiliului Județean suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Art. 36 (1) Mandatul președintelui Consiliului Județean încetează, de drept în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt județ;
- d) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- e) punerea sub interdicție judecătorească;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate, sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;
- h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- j) deces.

(2) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (1), lit. a), c), g) și h), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(3) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data

expirării perioadei în care președintele Consiliului Județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.

(4) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (3), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(5) Încetarea mandatului de președinte al Consiliului Județean în cazul schimbării domiciliului în alt județ poate interveni în aceleași condiții ca și încetarea mandatului consilierului județean.

(6) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. d) - f) și i), încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.

(7) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de președinte al Consiliului Județean, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului. Ordinul are la bază un referat semnat de secretarul general al județului, precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

(8) Referatul secretarului general al județului se transmite prefectului în termen de 10 zile de la data intervenirii situației de încetare de drept a mandatului președintelui Consiliului Județean.

(9) Ordinul prefectului poate fi atacat de președintele Consiliului Județean la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.

(10) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(11) Data organizării alegerilor pentru funcția de președinte al Consiliului Județean se stabilește de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor pe baza solicitării prefectului. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (9) sau de la data pronunțării hotărârii instanței, în condițiile alin. (10).

Art. 37 Președintele Consiliului Județean poate demisiona, anunțând în scris Consiliul Județean și prefectul. La prima ședință a Consiliului, demisia se consemnează în procesul-verbal și devin aplicabile dispozițiile art. 36 alin. (2), (7) și (8).

Art. 38 (1) Mandatul președintelui Consiliului Județean încetează ca urmare a rezultatului unui referendum județean având ca obiect demiterea acestuia, conform procedurii prevăzute la art. 144 și 145 din Codul administrativ, care se aplică în mod corespunzător.

(2) Referendumul pentru încetarea mandatului președintelui Consiliului Județean se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de locuitorii județului, ca urmare a nesocotirii de către acesta a intereselor generale ale colectivității locale sau a neexercitării atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(3) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătură olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

(4) Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puțin 25% dintre locuitorii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Gorj. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre unitățile administrativ-teritoriale ale județului.

Art. 39 Președintele Consiliului Județean poate înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul președintelui Consiliului Județean, în condițiile prevăzute de Partea a VI-a, Titlul III, Capitolul II din Codul administrativ.

Secțiunea 2 – Vicepreședinții Consiliului Județean Gorj

Art. 40 (1) Consiliul Județean alege dintre membrii săi 2 vicepreședinți.

(2) Vicepreședinții Consiliului Județean se aleg, prin vot secret, cu majoritate absolută. Președintele Consiliului Județean desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele prevăzute la art. 34 alin.(1).

(3) Pe durata exercitării mandatului, vicepreședinții Consiliului Județean își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al Consiliului Județean prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Eliberarea din funcție a vicepreședinților Consiliului Județean se poate face de Consiliul Județean, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților Consiliului Județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului Consiliului Județean.

(5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a vicepreședintelui Consiliului Județean participă și votează consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al Consiliului Județean, respectiv vicepreședintele Consiliului Județean a cărui eliberare din funcție se propune.

Art. 41 (1) Durata mandatului vicepreședinților Consiliului Județean este egală, de regulă, cu durata mandatului Consiliului Județean. În cazul în care mandatul Consiliului Județean încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul vicepreședinților Consiliului Județean fără vreo altă formalitate.

(2) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

Art. 42 (1) Pe durata mandatului, vicepreședinții Consiliului Județean au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(2) Vicepreședinții Consiliului Județean au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

Art. 43 Vicepreședinții Consiliului Județean sunt reprezentanții administrației publice județene și răspund de buna funcționare a administrației publice în ansamblu, precum și a compartimentelor agenților economici și instituțiilor publice de interes județean pe care le coordonează conform delegării date de Președintele Consiliului Județean.

Art. 44 (1) Atribuțiile Vicepreședinților Consiliului Județean se stabilesc, în condițiile legii, de către Președinte, prin dispoziție.

(2) Vicepreședinții îndeplinesc și alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date de Consiliul Județean.

Art. 45 Prevederile art. 35 și art. 39 se aplică și vicepreședinților Consiliului Județean.

Secțiunea 3 – Secretarul general al județului

Art. 46 (1) Secretarul general al județului este salarizat din bugetul local al județului, este funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice, ce asigură

respectarea principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcționării aparatului de specialitate al Consiliului Județean, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul acestuia.

(2) Perioada în care persoana cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice ocupă funcția publică de secretar general al județului constituie vechime în specialitatea studiilor.

(3) Secretarul general al județului nu poate fi soț, soție sau rudă până la gradul al II-lea cu președintele sau vicepreședintele Consiliului Județean, sub sancțiunea eliberării din funcție.

(4) Secretarul general al județului nu poate fi membru al unui partid politic, sub sancțiunea destituirii din funcție.

(5) Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu și regimul disciplinar ale secretarului general al județului se fac în conformitate cu prevederile Părții a VI-a, Titlul II din Codul administrativ.

Art. 47 (1) Secretarul general al județului îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

- a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile președintelui Consiliului Județean și proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean;
- b) participă la ședințele Consiliului Județean;
- c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre Consiliul Județean și președintele acestuia, precum și între aceștia și prefect;
- d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor Consiliului Județean și a dispozițiilor președintelui Consiliului Județean;
- e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);
- f) asigură procedurile de convocare a Consiliului Județean și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor Consiliului Județean și redactarea hotărârilor acestuia;
- g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii Consiliului Județean și comisiilor de specialitate ale acestuia;
- h) poate propune președintelui Consiliului Județean înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Județean;
- i) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele Consiliului Județean a consilierilor;
- j) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui Consiliului Județean sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;
- k) informează președintele Consiliului Județean sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la majoritatea cerută de lege pentru adoptarea fiecărei hotărâri a Consiliului Județean;
- l) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;
- m) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale Consiliului Județean să nu ia parte consilierii județeni care se încadrează în dispozițiile legale cu privire la conflictul de interese; informează președintele Consiliului Județean, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
- n) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva Consiliului Județean;
- o) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date de Consiliul Județean sau de președintele acestuia, după caz.

(2) Prin derogare de la prevederile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în situațiile prevăzute la art. 186 alin. (1) și (2) din Codul administrativ, secretarul general al județului îndeplinește funcția de ordonator principal de credite pentru activitățile curente.

CAPITOLUL V

COMISIILE DE SPECIALITATE, COMISIILE SPECIALE ȘI COMISIILE MIXTE ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN GORJ

Art. 48 (1) După constituire, Consiliul Județean își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, în prima ședință ordinară a acestuia convocată în condițiile art. 54 alin. (1) și art. 55.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către Consiliul Județean, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către Consiliul Județean, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor Consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

Art. 49 (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean din domeniul lor de activitate;
- b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă Consiliului Județean;
- c) îndeplinesc orice alte însărcinări date prin hotărâri ale Consiliului Județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Atribuțiile specifice fiecărei comisii de specialitate sunt prevăzute în Anexele nr. 2-10 la prezentul Regulament, acestea urmând a fi modificate și/sau completate în mod corespunzător la adoptarea hotărârilor prevăzute la art. 48.

(3) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art. 50 (1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul Județean, aparatul de specialitate al Consiliului Județean, organismele prestatoare de servicii publice județene și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în prezentul Regulament și informează secretarul general al județului cu privire la data și locul ședinței;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) susține în ședințele Consiliului Județean avizele formulate de comisie;

- e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f) comunică secretarului general al județului în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate;
- g) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul Regulament sau stabilite de Consiliul Județean.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar, și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra majorității necesare pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul Regulament sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Art. 51 (1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor. Prevederile art. 57 alin. (1) se aplică în mod corespunzător

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune Consiliului Județean aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 119.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 55 alin. (3).

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor Consiliului Județean, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al județului, președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și pe cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al județului, care asigură transmiterea acestora către consilierii județeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art. 52 (1) Consiliul Județean poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a președintelui Consiliului Județean. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă Consiliului Județean ori președintelui Consiliului Județean, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliul Județean poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa președintelui Consiliului Județean, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

CAPITOLUL VII

FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GORJ

Art. 53 (1) Consiliul Județean se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul Consiliului Județean se exercită de la data la care Consiliul Județean este legal constituit până la data la care Consiliul Județean nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul Consiliului Județean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, datorită acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Secțiunea 1 – Organizarea și desfășurarea ședințelor

Art. 54 (1) Consiliul Județean se întrunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui Consiliului Județean.

(2) Consiliul Județean se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință ordinară, la cererea

președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi, ori, la solicitarea prefectului, adresată președintelui Consiliului Județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

Art. 55 (1) Convocarea Consiliului Județean se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului.

(2) Data ședinței Consiliului Județean precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(3) În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea Consiliului Județean, prin excepție de la prevederile alin. (2) lit. b), se poate face de îndată.

(4) Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi.

(5) În situația în care președintele Consiliului Județean se află în imposibilitatea de a convoca Consiliul în ședință ordinară, aceasta se va face de către vicepreședintele desemnat în condițiile art. 34 alin. (1).

(6) Consilierii județeni sunt convocați în scris sau prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al județului, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni în funcție.

(7) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data și ora desfășurării;

a¹) modalitatea de desfășurare;

a²) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;

b) proiectul ordinii de zi;

c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor județeni, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(8) Secretarul general al județului transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 90 alin. (2) lit. e).

(9) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art. 56 (1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al județului și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, ca anexă la

documentul de convocare la propunerea președintelui Consiliului Județean sau a consilierilor județeni, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 61 alin. (8).

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Județean poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale președintelui Consiliului Județean, ale vicepreședinților, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în județul Gorj, după caz, precum și orice alte probleme de interes județean.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Județean se aduce la cunoștință locuitorilor județului prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a Consiliului Județean sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 61 alin. (8) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 61 alin. (8).

(6) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea Consiliului Județean.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (6), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

Art. 57 (1) Ședințele Consiliului Județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.

(2) Prezența consilierilor județeni la ședințele Consiliului Județean și ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(3) Prezența consilierilor județeni la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forță majoră;

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea al consilierului județean ales ori a soției/soțului acestuia, inclusiv.

(4) Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele Consiliului Județean este sancționat, în condițiile art. 119.

(5) Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al județului.

(6) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al județului.

Art. 58 (1) Ședințele Consiliului Județean sunt conduse de președintele Consiliului Județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat în condițiile art. 34 alin. (1) sau (2), după caz.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile art. 34 alin. (2), ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.

(3) Președintele, vicepreședintele Consiliului Județean sau consilierul județean care conduce ședința Consiliului Județean exercită următoarele atribuții principale:

a) supune votului consilierilor județeni proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor *pentru*, a voturilor *împotriva* și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al județului în procesul-verbal al ședinței;

b) semnează procesul-verbal al ședinței;

c) asigură menținerea ordinii, în condițiile prezentului Regulament;

d) supune votului consilierilor județeni orice problemă care intră în competența de soluționare a Consiliului Județean;

e) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 119 alin. (1) sau propune Consiliului Județean aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

f) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul Regulament sau alte însărcinări date de către Consiliul Județean.

Art. 59 (1) Ședințele Consiliului Județean sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor Consiliului Județean este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Județean;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile Consiliului Județean, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în județul Gorj de a asista la ședințele Consiliului Județean și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile prezentului Regulament.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română.

(4) La lucrările Consiliului Județean pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul sau reprezentanții acestuia, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din județ, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în prezentul Regulament.

(5) Dezbateră proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile Codului administrativ și ale prezentului Regulament.

(6) Președintele Consiliului Județean este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre și/sau ori de câte ori acesta o solicită.

(7) Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Președintele Consiliului Județean are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune Consiliului Județean spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateră a proiectului.

(9) Președintele Consiliului Județean permite oricând unui consilier județean să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de prezentul Regulament sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Președintele Consiliului Județean sau reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția Consiliului Județean. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistază dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii județeni, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință, putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului Consiliului Județean în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din ședințele Consiliului Județean, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean în parte, se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele Consiliului Județean și de secretarul general al județului.

(14) Președintele Consiliului Județean, împreună cu secretarul general al județului își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al județului supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii județeni și președintele Consiliului Județean au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a Consiliului Județean, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(16) Procesul-verbal semnat de președintele Consiliului Județean și de către secretarul general al județului, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele Consiliului Județean și de secretarul general al județului, după aprobarea procesului-verbal, sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(17) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al județului afișează la sediul Consiliului Județean și publică pe pagina de internet a acestuia o copie a procesului-verbal al ședinței.

Art. 60 (1) În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, actele de terorism și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor județeni la locul desfășurării ședințelor Consiliului Județean Gorj, precum și în alte situații în care Președintele Consiliului Județean decide astfel, ședințele Consiliului Județean Gorj se pot desfășura prin mijloace electronice, în baza procedurii prevăzute în Anexa nr. 11 la prezentul Regulament. Rezultatele votului vor fi consemnate de către secretarul general al județului în procesul-verbal al ședinței.

(2) Consilierii județeni care nu se pot conecta la aplicația prevăzută la alin. (1), în vederea participării la ședința Consiliului Județean, pot utiliza orice alte mijloace electronice.

(3) Președinții comisiilor de specialitate pot stabili ca ședințele acestora să se desfășoare online, prin intermediul aplicației prevăzute în Anexa nr. 11 la prezentul Regulament sau prin orice alte mijloace electronice.

Secțiunea 2 – Elaborarea proiectelor de hotărâri și adoptarea hotărârilor

Art. 61 În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Județean adoptă hotărâri.

Art. 62 (1) Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri județeni, de președintele Consiliului Județean, de vicepreședinții Consiliului Județean sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de către cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al județului și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al județului:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3) se face de către președintele Consiliului Județean împreună cu secretarul general al județului.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri, se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a Consiliului Județean emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al județului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al președintelui Consiliului Județean;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al județului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința Consiliului Județean cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Județean, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Art. 63 (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Județean adoptă hotărâri cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Județean cu majoritate calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritate absolută următoarele hotărâri ale Consiliului Județean:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 11 din prezentul Regulament;

i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a Consiliului Județean, stabilite prin legi speciale sau prin prezentul Regulament.

(4) Votul consilierilor județeni este individual și poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele Consiliului Județean;

c) electronic.

(6) Consiliul Județean poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele *da* sau *nu*.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8).

(10) Abținerile se numără la voturile *împotrivă*.

(11) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele Consiliului Județean amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbaterilor din ședința Consiliului Județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea președintelui Consiliului Județean, a secretarului general sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, președintele Consiliului Județean retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri respinse de Consiliul Județean nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art. 64 (1) Hotărârile se semnează de președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele Consiliului Județean sau consilierul județean care a condus ședința și se contrasemnează de secretarul general al județului.

(2) Secretarul general al județului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră ca aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a Consiliului Județean, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Secțiunea 3 – Inițiativa cetățenească

Art. 65 (1) Cetățenii cu domiciliul pe raza județului Gorj pot propune Consiliului Județean Gorj, spre dezbateri și adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Gorj.

(3) Inițiatorii depun la secretarul general al județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul va fi afișat spre informare publică prin grija secretarului general al județului.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al județului.

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Gorj.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al județului, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale Consiliului Județean Gorj.

Secțiunea 4 – Participarea cetățenilor și asociațiilor legal constituite la procesul de elaborare a actelor administrative cu caracter normativ

Art. 66 În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte administrative cu caracter normativ, Consiliul Județean Gorj are obligația să publice un anunț referitor la această acțiune pe pagina proprie de internet, să-l afișeze la sediu, într-un spațiu accesibil publicului, și să-l transmită către mass-media locală. Aceste proiecte urmează a fi transmise tuturor persoanelor care au depus o cerere în acest sens.

Art. 67 Anunțul prevăzut la art. 65 va fi adus la cunoștință publicului cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare. Anunțul va cuprinde data afișării, instrumentul de prezentare și motivare, textul complet al proiectului respectiv, precum și termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul.

Art. 68 La publicarea anunțului, Consiliul Județean Gorj va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru a primi în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare cu privire la proiectul suspus dezbaterii publice.

Art. 69 Consiliul Județean Gorj are obligația de a decide organizarea unei întâlniri în care să se dezbate public proiectul actului administrativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

Art. 70 În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public,

proiectele de acte administrative cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de lege.

Art. 71 Prevederile prezentei secțiuni se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea 5 – Participarea la procesul de luare a deciziilor

Art. 72 (1) Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale Consiliului Județean Gorj se va face în următoarele condiții:

- a) anunțul privind ședința publică se afișează la sediul Consiliului Județean Gorj, se publică pe pagina de internet și se transmite către mass-media, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurare;
- b) anunțul prevăzut la lit. a) trebuie adus la cunoștință cetățenilor și asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în ședința publică;
- c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi.

(2) Difuzarea anunțului și invitarea specială a unor persoane la ședința publică sunt în sarcina responsabilului desemnat pentru relația cu societatea civilă.

(3) Participarea persoanelor interesate la ședințele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu subiectul ședinței publice, stabilită de președintele Consiliului Județean Gorj. Ordinea de precădere nu poate limita accesul reprezentanților mass-media la ședințele publice.

(4) Persoanele care participă la ședințele publice, invitate sau din proprie inițiativă, trebuie să respecte prevederile prezentului Regulament. În cazul în care președintele Consiliului Județean Gorj constată că o persoană a încălcat Regulamentul, va dispune avertizarea și, în ultimă instanță, evacuarea acesteia.

Art. 73 Președintele Consiliului Județean Gorj oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă la ședință posibilitatea de a lua cuvântul cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

Art. 74 Adoptarea actelor administrative cu caracter normativ ține de competența exclusivă a autorității publice. Punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice de persoanele care participă în condițiile legii și ale prezentului Regulament au valoare de recomandare.

Art. 75 Minuta ședinței publice, incluzând și votul fiecărui membru, cu excepția cazurilor în care s-a hotărât vot secret, va fi afișată la sediul Consiliului Județean Gorj, publicată pe pagina proprie de internet și, ulterior, arhivată.

Art. 76 (1) Anual, Consiliul Județean Gorj întocmește și publică un raport privind transparența decizională, care va cuprinde cel puțin următoarele:

- a) numărul total al recomandărilor primite;
- b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de hotărâri și în conținutul deciziilor luate;
- c) numărul participanților la ședințele publice;
- d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte administrative cu caracter normativ;
- e) situația cazurilor în care autoritatea publică a fost acționată în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora;
- g) numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.

(2) Raportul prevăzut la alin. (1) va fi făcut public pe pagina de internet a Consiliului Județean Gorj, prin afișare la sediul acestuia într-un spațiu accesibil publicului sau prin prezentarea în ședință publică.

Art. 77 Prevederile prezentei secțiuni se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VIII

DIZOLVAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GORJ

Art. 78 Consiliul Județean se dizolvă de drept sau prin referendum local la nivel județean.

Art. 79 (1) Consiliul Județean se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor județeni în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor Consiliului Județean și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 23.

(2) Președintele Consiliului Județean, vicepreședinții Consiliului Județean, secretarul general al județului, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea Consiliului Județean. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Art. 80 (1) Consiliul Județean poate fi dizolvat prin referendum local la nivel județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Gorj.

(2) Cheltuielile pentru organizarea referendumului se suportă din bugetul județean.

(3) Referendumul local la nivel județean este organizat de o comisie, numită prin ordin al prefectului, compusă din prefect, un reprezentant al Consiliului Județean desemnat prin hotărâre a Consiliului Județean și un judecător de la Tribunalul Gorj. Secretariatul comisiei este asigurat de Instituția Prefectului – Județul Gorj.

(4) Referendumul local la nivel județean este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Gorj. Activitatea Consiliului Județean încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art. 81 (1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea Consiliului Județean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului, se organizează alegeri pentru alegerea unui nou Consiliu Județean.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului Consiliu Județean se face de Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art. 82 (1) Până la constituirea noului Consiliu Județean, problemele curente ale administrației județului sunt rezolvate de președintele Consiliului Județean sau, în absența acestuia, de secretarul

general al județului care acționează pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice.

(2) În situația excepțională în care Consiliul Județean este dizolvat în condițiile art. 78 și 79, președintele Consiliului Județean se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al județului este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile Părții a VI-a, Titlul II din Codul administrativ care să exercite atribuțiile de secretar general al județului pentru a rezolva problemele curente ale județului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al județului în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al județului prevăzute la Partea a III-a, Titlul VII și la Partea a VI-a Titlul II din Codul administrativ.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile Părții a VI-a Titlul II din Codul administrativ, concursul pentru ocuparea funcției de conducere de secretar general al județului se organizează de către Instituția Prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al județului se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefectul județului.

CAPITOLUL IX

ACTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN ȘI ALE PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art. 83 (1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice județene adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

a) Consiliul Județean adoptă hotărâri;

b) președintele Consiliului Județean emite dispoziții.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, autoritățile prevăzute la alin. (1) adoptă, emit sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

Art. 84 (1) Secretarul general al județului comunică actele administrative prevăzute la art. 82 alin. (1) prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv emiterii.

(2) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al județului și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(3) Hotărârile și dispozițiile se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al județului.

(4) Hotărârile și dispozițiile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege, se publică, pentru informare, în format electronic, și în Monitorul Oficial al județului.

Art. 85 (1) Hotărârile și dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Art. 86 (1) Comunicarea hotărârilor și dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile și dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

Art. 87 Hotărârile Consiliului Județean sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect.

CAPITOLUL X

MANDATUL DE ALES LOCAL

Secțiunea 1. Dispoziții generale

Art. 88 Mandatul președintelui Consiliului Județean și al consilierului județean este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

Art. 89 Consiliul Județean și președintele Consiliului Județean aleși în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării Consiliului Județean, respectiv a vacanței funcției de președinte al Consiliului Județean, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

Secțiunea 2. Suspendarea și încetarea mandatului de ales local

Art. 90 (1) Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către Consiliul Județean, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), dispuse în condițiile Codului de procedură penală, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al județului și președintelui Consiliului Județean, iar în prima ședință ulterioară comunicării, Consiliul Județean ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii Consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art. 91 (1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului Consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt județ, inclusiv ca urmare a reorganizării acestuia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale Consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale Consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
- f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- h) punerea sub interdicție judecătorească;
- i) pierderea drepturilor electorale;
- j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al județului și către consilierul județean, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local sau consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative, la propunerea președintelui Consiliului Județean sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată Tribunalului în vederea validării supleantului, precum și consilierului județean.

(7) Consiliul Județean are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de președintele Consiliului Județean și de secretarul general al județului cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru Consiliul Județean, constatarea încetării mandatului precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația neadoptării acestei hotărâri de către Consiliul Județean.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g) - k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se face de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile, de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată Tribunalului în vederea validării supleantului, consilierului județean și secretarului general al județului.

(10) Hotărârea Consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de președintele Consiliului Județean și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată Tribunalului în vederea validării supleantului, consilierului județean și secretarului general al județului.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) - f) hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al județului, care are obligația afișării acesteia la sediul Consiliului Județean, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6) - (8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic/alianța politică/alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 18, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în alt județ poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată, în prima ședință a Consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al județului și președintelui Consiliului Județean. Hotărârea Consiliului Județean prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean se comunică de îndată Tribunalului în vederea validării supleantului.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g) - i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (2) lit. b) sau a hotărârii prevăzute la alin. (2) lit. j), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul județean respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele Consiliului Județean;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor Consiliului Județean, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de acesta;

c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Art. 92 (1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 91 alin. (2), are ca efect încetarea de drept, pe aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte al Consiliului Județean.

(2) Mandatul de vicepreședinte al Consiliului Județean poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile prezentului Regulament, precum și în cazul în care mandatul Consiliului Județean încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani.

Secțiunea 3. Drepturile aleșilor locali

Art. 93 (1) După depunerea jurământului de președintele Consiliului Județean, acestuia i se înmânează legitimația, un semn distinctiv al calității de președinte al Consiliului Județean, pe care acesta are dreptul să le poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația președintelui Consiliului Județean este înmănată de către secretarul general al județului.

(2) După alegerea vicepreședintelui Consiliului Județean, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de președintele Consiliului Județean, precum și un semn distinctiv al calității de vicepreședinte al Consiliului Județean. Legitimația vicepreședintelui Consiliului Județean este înmănată de către secretarul general al județului.

(3) După declararea ca legal constituit a Consiliului Județean, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al Consiliului Județean, semnată de președintele Consiliului Județean, și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimației de președinte al Consiliului Județean, de vicepreședinte al Consiliului Județean, respectiv de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctive, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții și ceremonii publice, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Art. 94 (1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice, în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât Consiliului Județean, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local – soț, soție și copii – în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art. 95 (1) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în Consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în Consiliul Județean sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art. 96 (1) Pe perioada exercitării mandatului de președinte al Consiliului Județean sau vicepreședinte al Consiliului Județean se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul județean al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier județean.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de președinte al Consiliului Județean sau vicepreședinte al Consiliului Județean, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturile de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art. 97 (1) Persoanele care începând cu anul 1992 au deținut calitatea de președinte sau vicepreședinte al Consiliului Județean și care îndeplinesc condițiile vârstei standard de pensionare, ale vârstei standard de pensionare redusă așa cum sunt prevăzute de legislația privind sistemul de pensii publice sau cele prevăzute de alte legi speciale au dreptul, la încetarea mandatului, la o indemnizație lunară pentru limită de vârstă.

(2) Indemnizația pentru limită de vârstă reprezintă suma de bani acordată lunar persoanelor care au exercitat calitatea de președinte sau vicepreședinte al Consiliului Județean.

(3) Președinții și vicepreședinții Consiliului Județean beneficiază de indemnizație pentru limită de vârstă de la data la care li se acordă drepturile de pensie pentru limită de vârstă, dar nu mai devreme de data încetării mandatului aflat în derulare.

(4) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se acordă în limita a 3 mandate, cu condiția ca persoanele prevăzute la alin. (1) să fi exercitat cel puțin un mandat complet de președinte sau vicepreședinte al Consiliului Județean.

(5) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se calculează ca produs al numărului lunilor de mandat cu 0,40 % din indemnizația brută lunară aflată în plată.

(6) În situația în care persoanele prevăzute la alin. (1) au exercitat mai mult de trei mandate diferite, acestea pot opta pentru oricare dintre aceste mandate pentru a fi luate în considerare la stabilirea indemnizației pentru limită de vârstă, în limita prevăzută la alin. (4).

(7) În cazul exercitării unor mandate diferite în condițiile prevăzute la alin. (4), la calculul indemnizației lunare pentru limită de vârstă se vor avea în vedere indemnizațiile lunare brute aflate în plată, corespunzătoare pentru fiecare funcție.

(8) În cazul exercitării unor mandate diferite, la calcularea indemnizației pentru limită de vârstă se va proceda după cum urmează:

a) pentru fiecare tip de mandat exercitat se aplică modalitatea de calcul prevăzută la alin. (5);

b) cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă la care au dreptul persoanele prevăzute la alin. (1) reprezintă suma valorilor obținute prin aplicarea prevederilor lit. a).

(9) În cazul în care persoana care beneficiază de indemnizația pentru limită de vârstă potrivit prevederilor alin. (1) începe exercitarea unui nou mandat, în condițiile legii, acordarea indemnizației se întrerupe, aceasta fiind reluată după încetarea mandatului, în cuantumul recalculat prin valorificarea perioadei de mandat exercitat, la cererea persoanei interesate, în condițiile prevăzute la alin. (4) și (5).

(10) Indemnizația pentru limită de vârstă se cumulează cu orice tip de pensie stabilită în sistemul public de pensii sau în alt sistem de pensii neintegrat sistemului public.

(11) Indemnizația pentru limită de vârstă este supusă impozitului pe venit și contribuției de asigurări sociale de sănătate.

(12) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se suportă din bugetul de stat și este prevăzut pentru fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială prin anexă distinctă la legea anuală de aprobare a bugetului de stat.

(13) Cererea pentru acordarea indemnizației pentru limită de vârstă se depune la Consiliul Județean.

(14) De indemnizația pentru limită de vârstă prevăzută la alin. (1) nu beneficiază președinții și vicepreședinții Consiliului Județean care au fost condamnați definitiv pentru comiterea, în calitate de președinte și vicepreședinte al Consiliului Județean, a unei infracțiuni de corupție.

Art. 98 Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art. 99 (1) Pentru participarea la ședințele Consiliului Județean și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunară. Președintelui și vicepreședinților Consiliului Județean nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale Consiliului Județean și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de 10% din indemnizația lunară a președintelui Consiliului Județean, în condițiile Codului administrativ și ale prezentului Regulament.

(3) Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a Consiliului Județean și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul județului.

(5) Consilierilor județeni li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 31 alin. (2).

(6) Consiliul Județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(7) Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(8) Consilierii județeni care participă la ședințele Consiliului Județean organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art. 100 Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

Art. 101 (1) Durata concediului de odihnă anual pentru persoanele prevăzute la art. 99 este de 25 de zile lucrătoare.

(2) Planificarea concediului de odihnă al persoanelor prevăzute la art. 99 se face de președintele Consiliului Județean, în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu vicepreședinții.

(3) Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean nu pot efectua concediul de odihnă simultan.

(4) În situația în care mandatul persoanelor prevăzute la art. 99 începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

(5) Pentru perioada concediului de odihnă, președintele și vicepreședinții Consiliului Județean beneficiază de o indemnizație de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna/lunile respectivă/respective.

(6) Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean efectuează concediul de odihnă în fiecare an.

(7) Concediul de odihnă al persoanelor prevăzute la art. 99 poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în județ. În asemenea situații, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe președinte, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerupt.

Art. 102 (1) În afara concediului de odihnă, președintele și vicepreședinții Consiliului Județean au dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Persoanele prevăzute la art. 99 beneficiază de concediu fără plată și concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru evenimente familiale deosebite, persoanele prevăzute la art. 99 au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

a) 5 zile pentru căsătoria celui în cauză;

b) 3 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;

c) 3 zile în caz de deces al soțului/soției sau al unei rude sau afîn de până la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul vicepreședinților Consiliului Județean, se aprobă de către președintele Consiliului Județean.

Art. 103 Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința Consiliului Județean sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Art. 104 (1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Consiliul Județean are obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, a cheltuielilor prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul Consiliului Județean.

Art. 105 (1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

Art. 106 Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

Secțiunea 4. Obligațiile aleșilor locali

Art. 107 (1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte prezentul Regulament.

Art. 108 Consilierii județeni, președintele și vicepreședinții Consiliului Județean nu pot lipsi de la lucrările Consiliului Județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în prezentul Regulament.

Art. 109 Consilierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum și președintele Consiliului Județean, în calitatea sa de reprezentant legal al Județului Gorj, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor Consiliului Județean, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Art. 110 Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Art. 111 (1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Art. 112 (1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în Consiliul Județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier județean, precum și vicepreședinții Consiliului Județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului.

(3) Președintele Consiliului Județean prezintă anual în fața autorității deliberative un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

Art. 113 (1) Președintele Consiliului Județean este obligat ca, prin intermediul secretarului general al județului și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii județeni pot adresa întrebări și interpelări președintelui și vicepreședinților Consiliului Județean.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a Consiliului Județean.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a Consiliului Județean.

Secțiunea 5. Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese

Art. 114 (1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de consilier județean, președinte și vicepreședinte al Consiliului Județean sunt cele prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se face în condițiile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare și ale Codului administrativ.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care președintele și vicepreședintele Consiliului Județean le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile de natura celor prevăzute la art. 462 alin. (2) din Codul administrativ.

Art. 115 (1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003 are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței Consiliului Județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii Consiliului Județean cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art. 116 Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010.

Art. 117 Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010.

Secțiunea 6. Răspunderea aleșilor locali

Art. 118 Aleșii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale prezentului Regulament.

Art. 119 (1) Consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea Consiliului Județean și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței Consiliului Județean se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

Art. 120 (1) Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor Codului administrativ, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor prezentului Regulament, Consiliul Județean poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;

f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;

g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către președintele Consiliului Județean sau, după caz, de către vicepreședintele sau consilierul județean care conduce ședința Consiliului Județean, iar cele de la alin. (1) lit. e) - g) de către Consiliul Județean, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - e) sunt aplicabile și vicepreședinților Consiliului Județean.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 121 La prima abatere, președintele Consiliului Județean atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte Regulamentul.

Art. 122 (1) Consilierii județeni care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui Consiliului Județean și continuă să se abată de la Regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile Regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul județean este invitat de către președintele Consiliului Județean să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele Consiliului Județean ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art. 123 În cazul în care, după chemarea la ordine un consilier județean continuă să se abată de la Regulament, președintele Consiliului Județean îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței Consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la Regulament, președintele Consiliului Județean îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art. 124 (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, Consiliul Județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean de la lucrările Consiliului Județean și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările Consiliului Județean și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările Consiliului Județean și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Art. 125 (1) Sancțiunile prevăzute la art. 119 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de Consiliul Județean cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 119 alin. (1) lit. e) și f), consilierii județeni în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele Consiliului Județean. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 119 alin. (1) lit. a) - d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 119 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător vicepreședinților Consiliului Județean, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier județean.

Art. 126 (1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de vicepreședinte al Consiliului Județean, vicepreședinților Consiliului Județean li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) muștrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) se aplică, prin hotărâre a Consiliului Județean, la propunerea motivată a președintelui Consiliului Județean. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor județeni, cu cel puțin 5 zile înainte de ședința.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 40.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier județean al vicepreședintelui Consiliului Județean.

Art. 127 (1) Președintele Consiliului Județean, prin semnare, învește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care le revin autorităților executivă și deliberativă potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Județean care, cu încălcarea prevederilor legale fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității emiterii sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității, s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale Codului administrativ.

(5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 553 din Codul administrativ.

(6) Prevederile alin. (1) – (5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condițiile legii emise, respectiv adoptate de autoritățile administrației publice locale.

Art. 128 (1) Constituie contravenții, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni:

- a) nepunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor Consiliului Județean de către președintele Consiliului Județean;
 - b) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislația care reglementează finanțele publice locale, a proiectului bugetului Județului de către președintele Consiliului Județean, din culpa sa;
 - c) neprezentarea de către aleșii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;
 - d) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către președintele Consiliului Județean, în calitatea sa de reprezentant al statului în județ.
- (2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.
- (3) Constatarea contravențiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condițiile legii.
- (4) Dispozițiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravențiilor.

CAPITOLUL XI

DISPOZIȚII FINALE

Art. 129 (1) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării sale prin hotărâre a Consiliului Județean Gorj.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului Regulament potrivit alin. (1) își încetează aplicabilitatea orice dispoziție contrară.

Întreprinderi publice și instituții publice de interes județean

I. Întreprinderi publice

1. SOCIETATEA “ÎNTEPRINDEREA DE DRUMURI ȘI PODURI” GORJ S.A.
2. SOCIETATEA “PARC INDUSTRIAL GORJ” S.A.

II. Instituții publice

1. SERVICIUL JUDEȚEAN DE GESTIONARE A DEȘEURILOR ȘI A ACTIVITĂȚILOR DE SALUBRIZARE GORJ
2. SERVICIUL PUBLIC JUDEȚEAN SALVAMONT GORJ
3. CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE GORJ
4. MUZEUL JUDEȚEAN GORJ “ALEXANDRU ȘTEFULESCU”
5. ȘCOALA POPULARĂ DE ARTĂ TÂRGU-JIU
6. BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ “CHRISTIAN TELL” GORJ
7. ANSAMBLUL ARTISTIC PROFESIONIST “DOINA GORJULUI” TÂRGU-JIU
8. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI GORJ
9. CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ TÂRGU-JIU
10. DIRECȚIA COMUNITARĂ JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR GORJ
11. SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÂRGU-JIU
12. SPITALUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE “TUDOR VLADIMIRESCU” – RUNCU
13. CENTRUL MILITAR JUDEȚEAN GORJ
14. INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ GORJ

COMISIA DE BUGET-FINANȚE

Atribuții specifice:

- a) Analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj cu implicații asupra bugetului județului, ce urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament;
- b) Analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor ce pot avea implicații asupra bugetului județului și care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Gorj;
- c) Analizează și face propuneri cu privire la proiectul bugetului județului și la îndeplinirea atribuțiilor Consiliului Județean Gorj în condiții de eficiență și eficacitate;
- d) Avizează execuția contului de încheiere a exercițiului bugetar pentru anul financiar precedent.

COMISIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Atribuții specifice:

- a) Analizează și avizează toate proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj ce urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament;
- b) Realizează studii și analize cu privire la asigurarea și apărarea ordinii publice, precum și la respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;
- c) Sprijină activitatea consiliilor locale în cunoașterea și aplicarea corectă a actelor normative, la solicitarea acestora;
- d) Analizează și formulează propuneri de îmbunătățire a activității Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj și a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj;
- e) Analizează activitatea de soluționare a petițiilor adresate autorității deliberative și formulează propuneri de îmbunătățire a acesteia, dacă este cazul.

COMISIA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, CULTE

Atribuții specifice:

- a) Analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament;
- b) Analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor care se înscriu în domeniul său de activitate și care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Gorj;
- c) Analizează și formulează propuneri de îmbunătățire a activității Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Târgu-Jiu și tuturor instituțiilor de cultură din subordinea Consiliului Județean Gorj;
- d) Propune Consiliului Județean Gorj măsuri concrete în vederea dezvoltării învățământului și promovării culturii la nivelul județului Gorj.

COMISIA PENTRU URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

Atribuții specifice:

- a) Analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament;
- b) Analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor din domeniul urbanismului și amenajării teritoriului, care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Gorj;
- c) Analizează și formulează propuneri de îmbunătățire a activității Consiliului Județean Gorj în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului;

COMISIA PENTRU SERVICII PUBLICE ȘI IMM-URI

Atribuții specifice:

- a) Analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament;
- b) Analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor din domeniul său de activitate care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Gorj;
- c) Analizează activitatea întreprinderilor publice prevăzute în Anexa nr. 1 la Regulament și calitatea serviciilor publice destinate colectivității locale a județului Gorj, formulând propuneri de îmbunătățire a acestora;
- d) Poate propune Consiliului Județean Gorj înființarea de noi servicii publice și măsuri de dezvoltare a celor existente, dacă este cazul.

**COMISIA PENTRU INDUSTRIE, AGRICULTURĂ, SILVICULTURĂ ȘI PROTECȚIA
MEDIULUI**

Atribuții specifice:

- a) Analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament;
- b) Analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor din domeniul său de activitate care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Gorj;
- c) Urmărește realizarea priorităților de dezvoltare a agriculturii la nivelul județului Gorj;
- d) Analizează propunerile consiliilor locale și întocmește studii pentru dezvoltarea serviciilor în agricultură și industrie alimentară pe baza liberei inițiative;
- e) Analizează periodic agresiunea agenților poluanți asupra mediului înconjurător și propune măsuri pentru diminuarea până la înlăturare a consecințelor negative asupra ecosistemelor naturale din județ;
- f) Analizează aplicarea planului de apărare împotriva inundațiilor și a dezastrelor naturale și face propuneri de îmbunătățire a activității în acest domeniu; controlează aplicarea normelor, normativelor și măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor;
- g) Formulează propuneri Consiliului Județean Gorj pentru înlăturarea cauzelor care prezintă pericol de incendiu.

COMISIA PENTRU PROGNOZE, DEZVOLTARE ȘI COOPERARE REGIONALĂ

Atribuții specifice:

- a) Analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament;
- b) Analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor din domeniul său de activitate care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Gorj;
- c) Analizează activitatea Consiliului Județean Gorj în domeniile dezvoltării și cooperării regionale și formulează propuneri de îmbunătățire a acesteia;
- d) Analizează modul de implementare a proiectelor cu finanțare externă.

COMISIA PENTRU TINERET, SPORT, TURISM

Atribuții specifice:

- a) Analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament;
- b) Analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor din domeniul său de activitate care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Gorj;
- c) Analizează modul aplicare a prevederilor hotărârilor Consiliului Județean Gorj adoptate în domeniul de activitate al Comisiei;
- d) Propune Consiliului Județean Gorj desfășurarea de activități pentru tineret, precum și pentru dezvoltarea și promovarea sportului și a turismului la nivelul județului;
- e) Contribuie la asigurarea condițiilor necesare pentru participarea tinerilor la luarea deciziilor cu impact asupra lor;
- f) Participă la organizarea procedurilor de consultare a asociațiilor legal constituite de tineret și pentru tineret;
- g) Organizează periodic întâlniri cu tinerii în vederea sporirii gradului de participare a acestora la viața economică și socială;
- h) Sprijină și îndrumă tinerii la instruire și specializare profesională;
- i) Promovează dialogul intercultural și stimulează acțiunile de voluntariat în rândul tinerilor;
- j) Participă la inventarierea principalelor resurse turistice;
- k) Participă la omologarea traseelor turistice și a pârtiilor de schi;
- l) Contribuie la creșterea calității produselor turistice;
- m) Urmărește activitatea turistică și respectarea normelor de reglementare a acesteia;
- n) Propune măsuri în vederea dezvoltării bazei turistice și de agrement a județului.

COMISIA PENTRU SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Atribuții specifice:

- a) Analizează și avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj care i-au fost repartizate și care urmează a fi adoptate de către acesta în exercitarea atribuțiilor sale prevăzute la art. 24 din prezentul Regulament;
- b) Analizează și se pronunță asupra tuturor problemelor din domeniul său de activitate care urmează a fi dezbătute în ședințele Consiliului Județean Gorj;
- c) Analizează și formulează propuneri de îmbunătățire a activității:
 - Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Târgu-Jiu;
 - Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj;
 - Comisiei pentru Protecția Copilului Gorj;
 - Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Gorj;
 - Spitalului Județean de Urgență Târgu-Jiu;
 - Spitalului de Pneumoftiziologie “Tudor Vladimirescu” – Runcu;
- d) Propune Consiliului Județean Gorj măsuri concrete de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj;

PROCEDURA DE DESFĂȘURARE A ȘEDINTELOR CONSILIULUI JUDEȚEAN GORJ ȘI ALE COMISIILOR DE SPECIALITATE PRIN MIJLOACE ELECTRONICE

În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, actele de terorism și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor județeni la locul desfășurării ședințelor Consiliului Județean Gorj, precum și în alte situații în care Președintele Consiliului Județean decide astfel, ședințele Consiliului Județean Gorj se pot desfășura prin mijloace electronice. Rezultatele votului vor fi consemnate de către secretarul general al județului în procesul-verbal al ședinței.

În acest sens, Compartimentul IT din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj pune la dispoziția consilierilor județeni un sistem de videoconferință și vot online, în scopul asigurării funcționării Consiliului Județean Gorj.

Consilierii județeni care nu se pot conecta la aplicația sistem de videoconferință și vot online, în vederea participării la ședința Consiliului Județean, pot utiliza orice alte mijloace electronice.

Președinții comisiilor de specialitate pot stabili ca ședințele acestora să se desfășoare online, prin intermediul aplicației prevăzute în prezentul Regulament sau prin orice alte mijloace electronice.

Cerințe minime pentru accesarea sistemului de videoconferință

Pentru a se conecta la sistemul de videoconferință, utilizatorul trebuie să îndeplinească una din următoarele două condiții:

- Acces la un calculator cu cameră web și microfon, ce are instalată o versiune actuală a unui browser web uzual (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox);
- Acces la un dispozitiv mobil ce rulează sistemul de operare Android (telefon sau tabletă). În acest caz este nevoie ca pe dispozitivul respectiv să fie configurat un cont Google pentru a avea acces la Magazin Play.

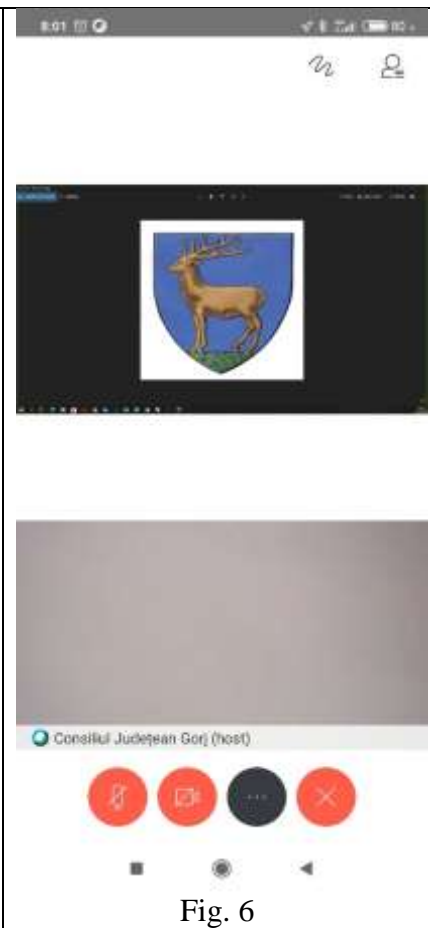
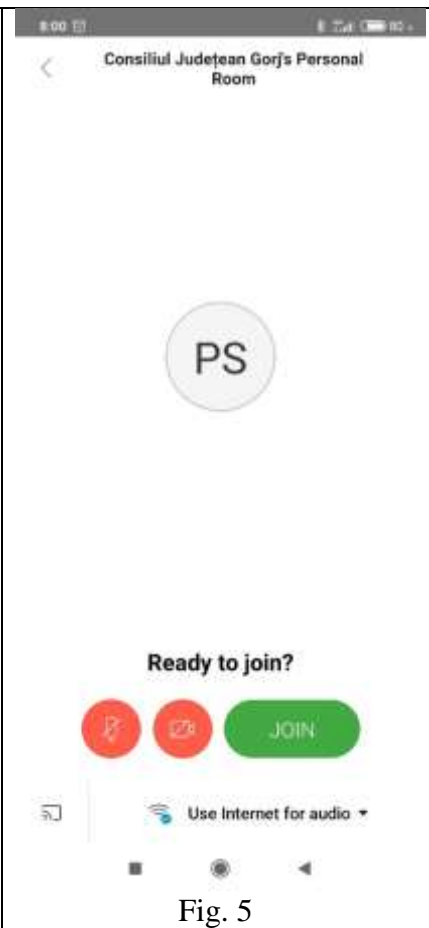
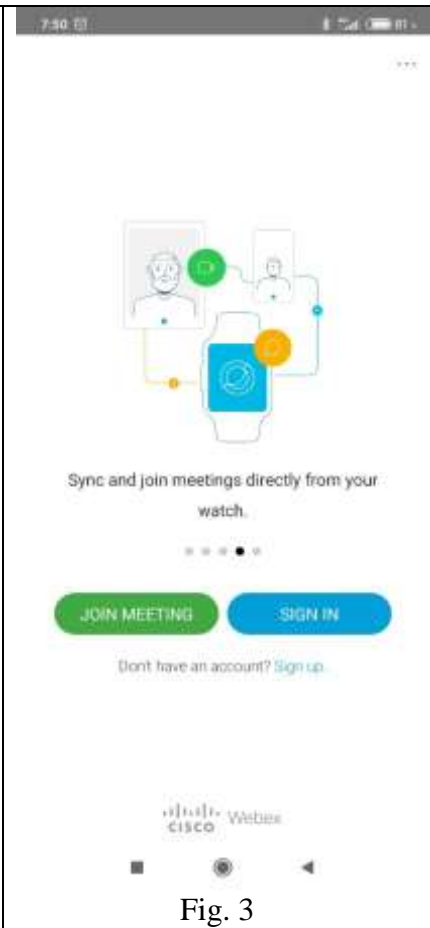
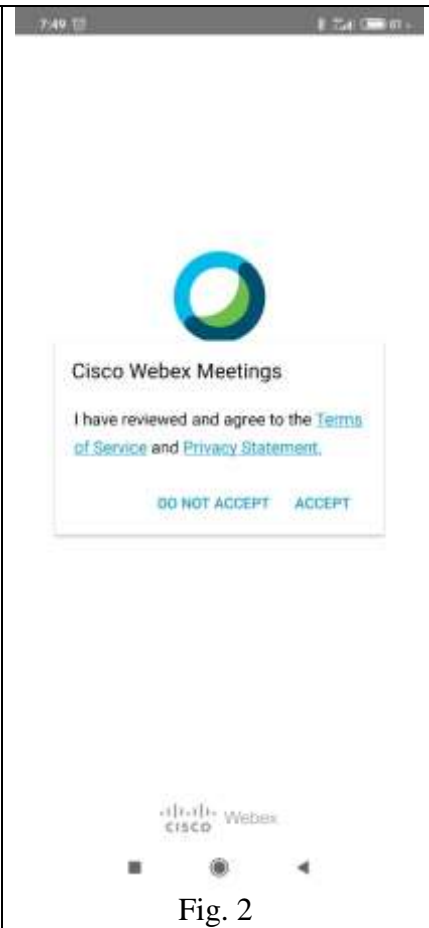
Utilizarea sistemului de videoconferință pe un dispozitiv mobil ce rulează sistemul de operare Android

În cazul utilizării unui dispozitiv cu sistemul de operare Android (telefon, tabletă) se accesează Magazin Play și se instalează aplicația „Cisco Webex Meetings” (Fig. 1).

La prima rulare a aplicației utilizatorul trebuie să accepte condițiile de utilizare ale aplicației apăsând butonul „Accept” (Fig. 2), să acorde permisiunile necesare aplicației, iar în ecranul de start al aplicației se apasă butonul „JOIN MEETING” (Fig. 3).

Se completează ID-ul videoconferinței (ce va fi transmis consilierilor județeni prin telefon și/sau e-mail), numele participantului și o adresă de e-mail (nu este obligatoriu să fie validă, dar trebuie să fie în forma „nume_utilizator@nume_domeniu.domeniu” și se apasă butonul „Join” (Fig. 4).

Se activează sau dezactivează microfonul și camera folosind cele două butoane din partea de jos a imaginii și se apasă „JOIN” (Fig. 5), după care utilizatorul se alătură videoconferinței (Fig. 6). Folosind butoanele din partea de jos a imaginii se pot activa/dezactiva camera și microfonul sau se poate părăsi videoconferința.



Procedura de vot se va desfășura tot prin intermediul sistemului de videoconferință. În acest sens, atunci când se lansează un vot utilizatorul va fi anunțat și va fi solicitat să voteze. Pentru a vota se apasă butonul „OK” (Fig. 7), după care poate fi aleasă opțiunea dorită în funcție de obiectul votului și se apasă butonul „Submit” din partea dreaptă-sus a ecranului (Fig. 8). Opțiunile de vot nu pot fi modificate după transmitere, utilizatorul fiind solicitat să confirme transmiterea prin apăsarea butonului „Submit” în mesajul de confirmare. După încheierea votului, în aceeași fereastră apar rezultatele (Fig. 9).

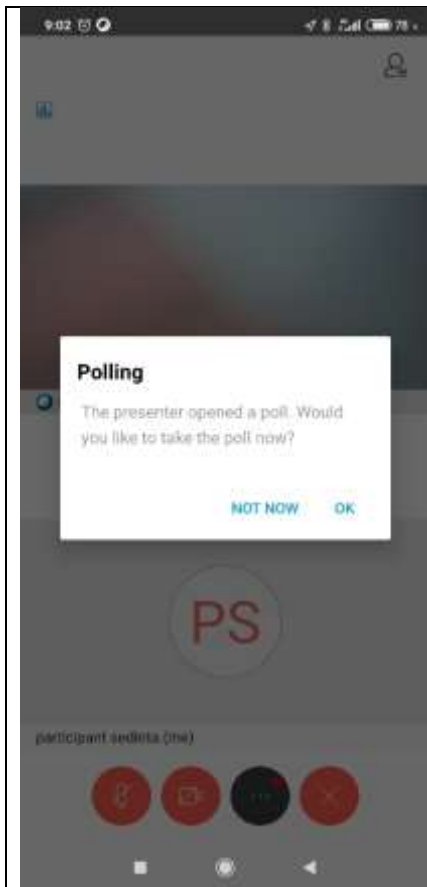


Fig. 7

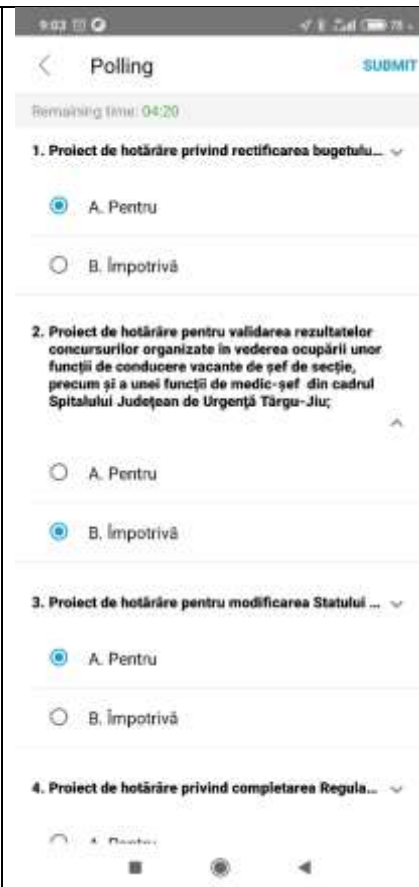


Fig. 8

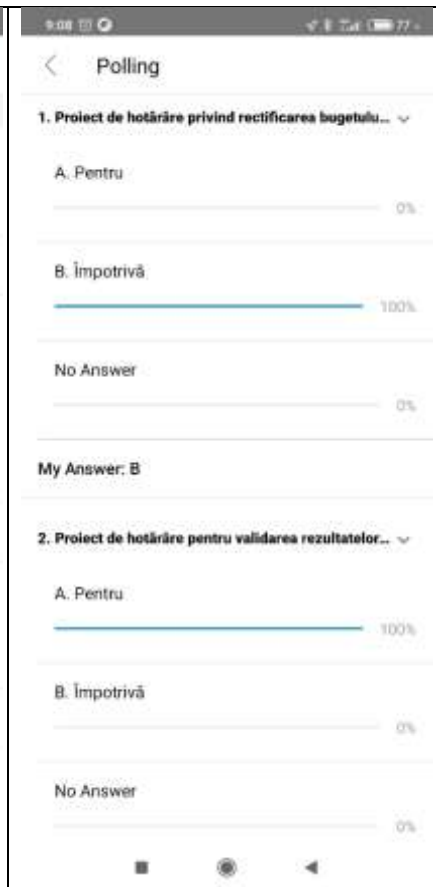


Fig. 9

Utilizarea sistemului de videoconferință folosind un calculator cu cameră web și microfon

Pentru a accesa sistemul de videoconferință este necesar un calculator echipat cu cameră web și microfon.

Se accesează folosind un browser internet adresa „<https://webex.com>” și se alege opțiunea „Join” aflată în partea din dreapta-sus a paginii (Fig. 10).

Se completează ID-ul videoconferinței, ce va fi transmis participanților prin telefon sau e-mail și se apasă tasta „Enter” (Fig. 11).

Se alege opțiunea „Join from your browser” (Fig. 12), apoi se completează informațiile despre participant (numele participantului și o adresă de e-mail) și se apasă butonul „Next” (Fig. 13). Se activează sau dezactivează camera web și microfonul și se apasă butonul „Join meeting” (Fig. 14). Este posibil ca sistemul să ceară o confirmare pentru a permite browserului internet acces la camera web și microfon.

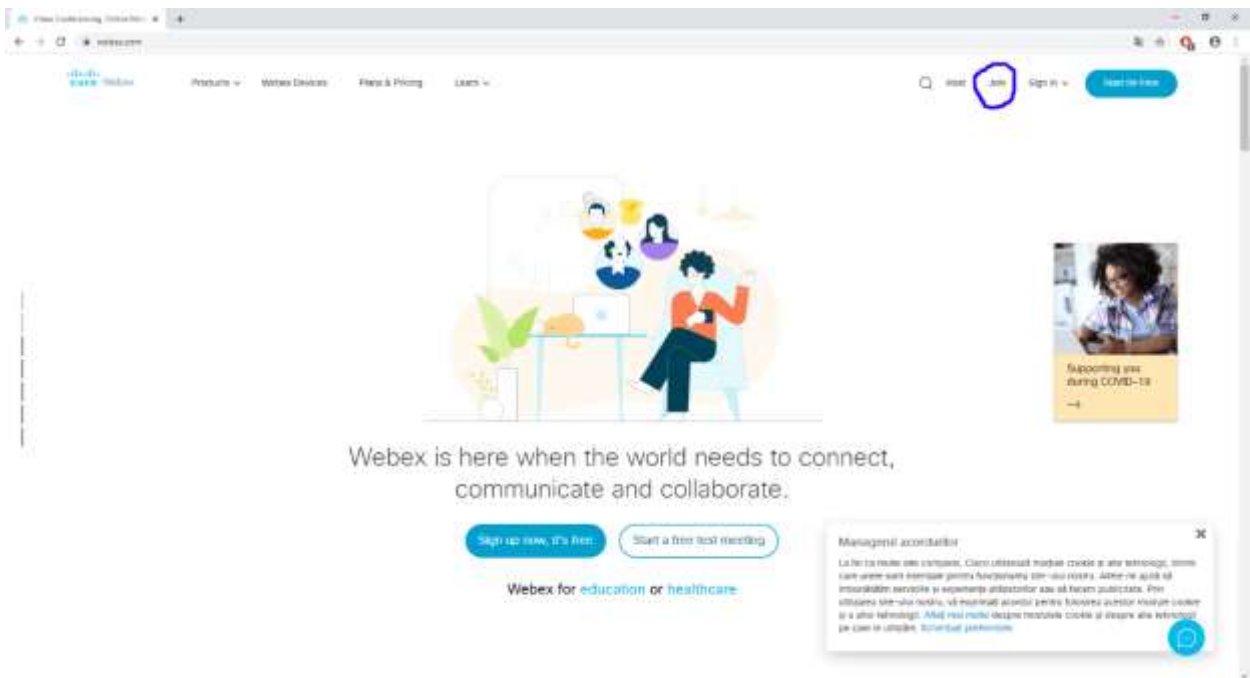


Fig. 10

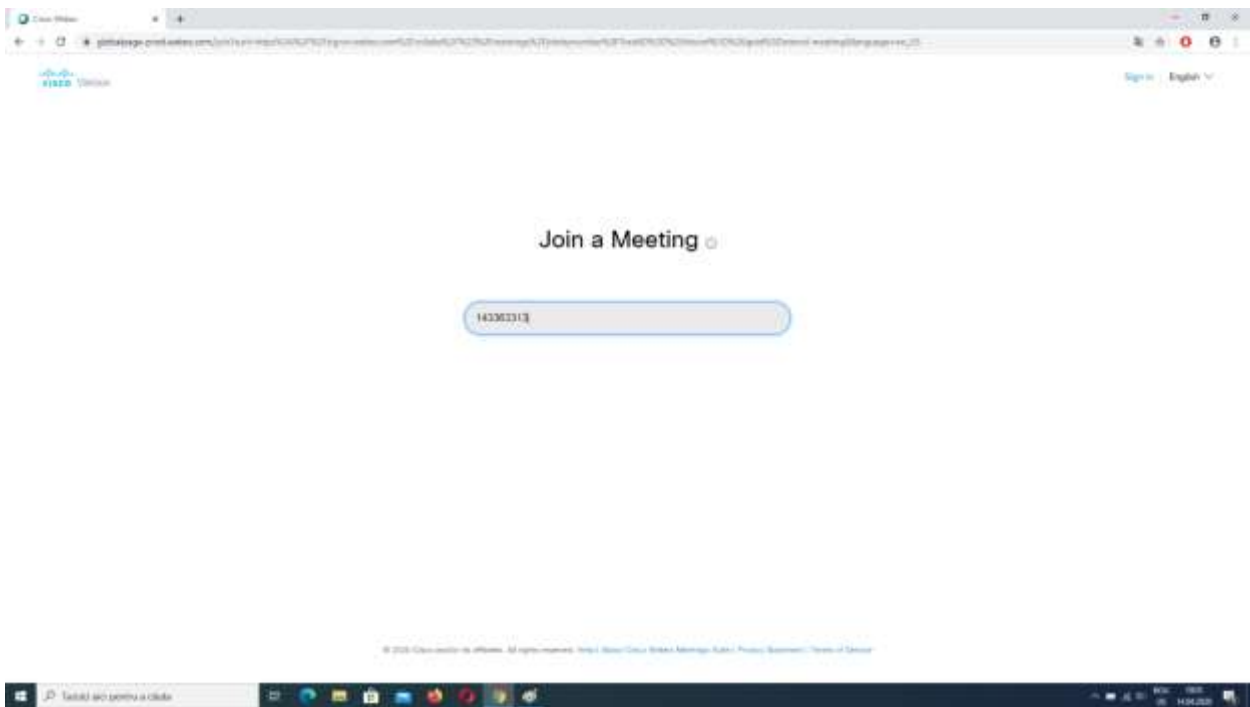


Fig. 11

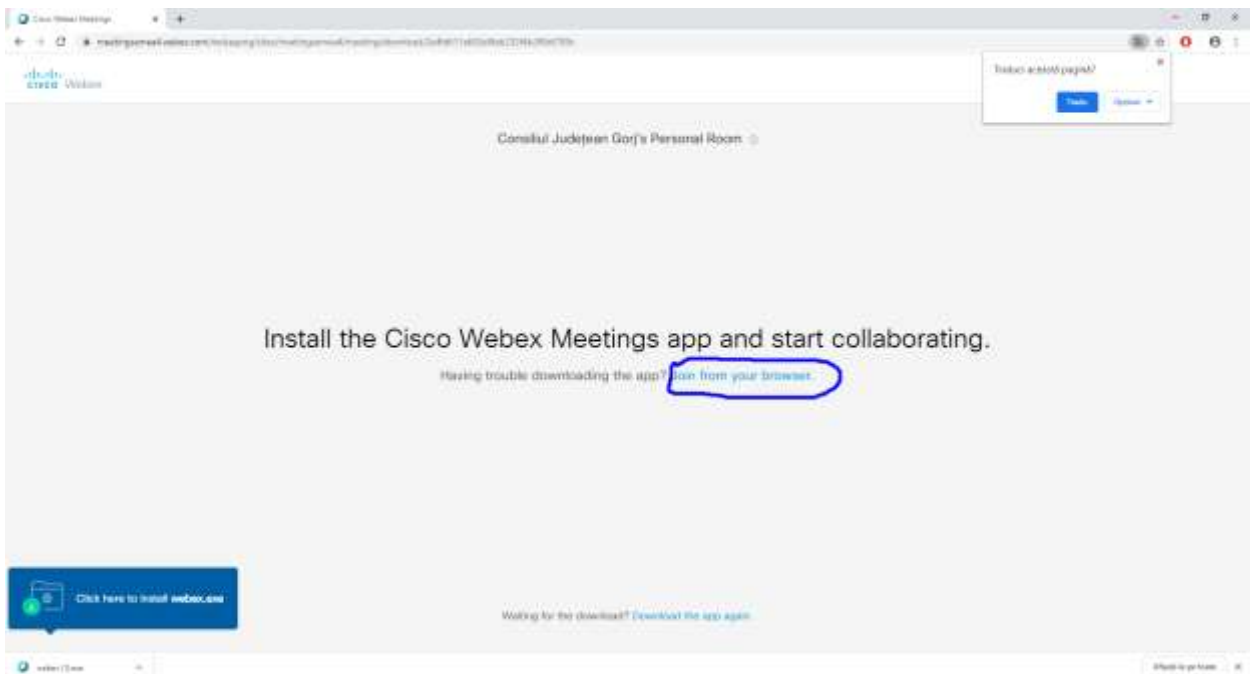


Fig. 12

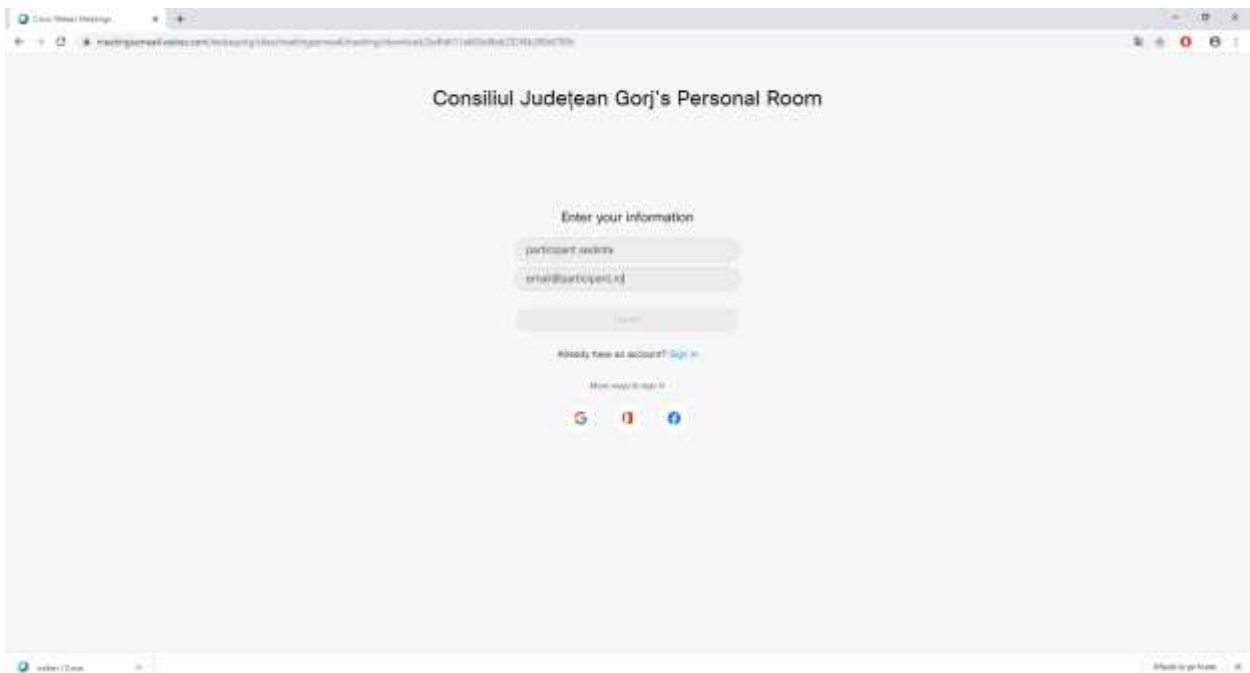


Fig. 13

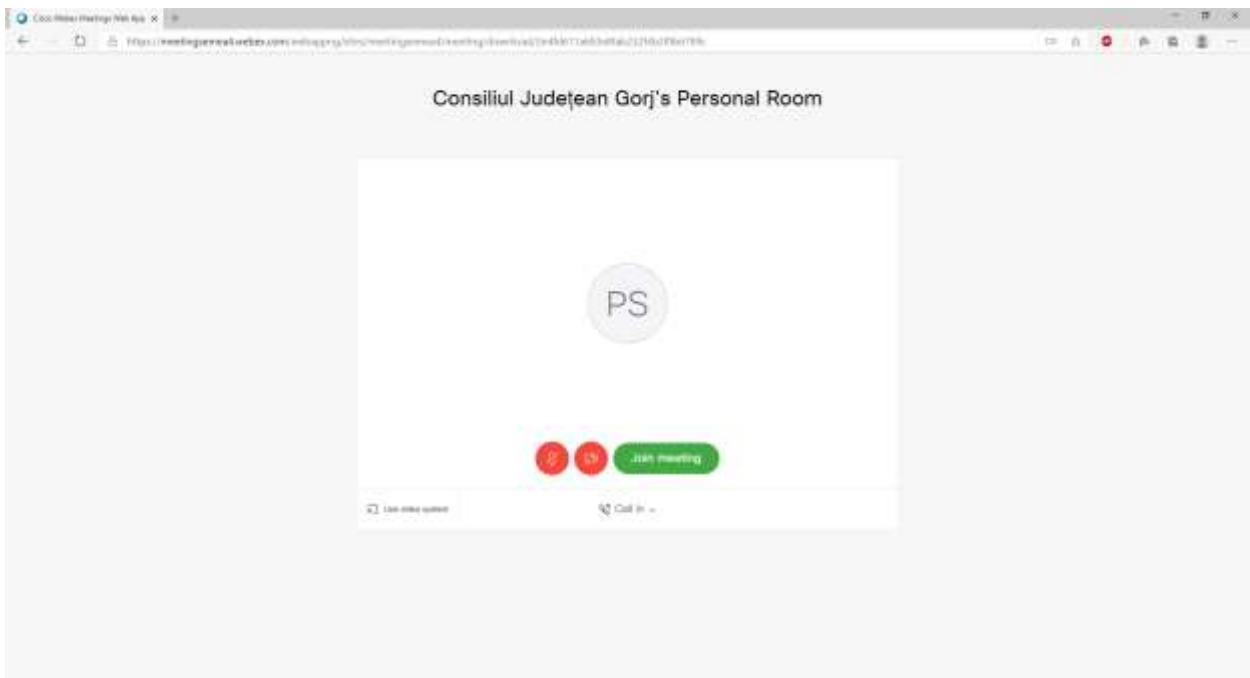


Fig. 14

Procedura de vot se va desfășura tot prin intermediul sistemului de videoconferință. În acest sens, atunci când se lansează un vot, acesta va deveni vizibil în partea din dreapta a ferestrei (Fig. 15). Participanții pot alege opțiunile pe care le doresc, după care se apasă butonul „Submit” din partea dreaptă-jos a ecranului. Opțiunile de vot nu pot fi modificate după transmitere, utilizatorul fiind solicitat să confirme transmiterea prin apăsarea butonului „Submit” în mesajul de confirmare (Fig. 16). După încheierea votului, rezultatele apar tot în partea dreaptă a ferestrei (Fig. 17).

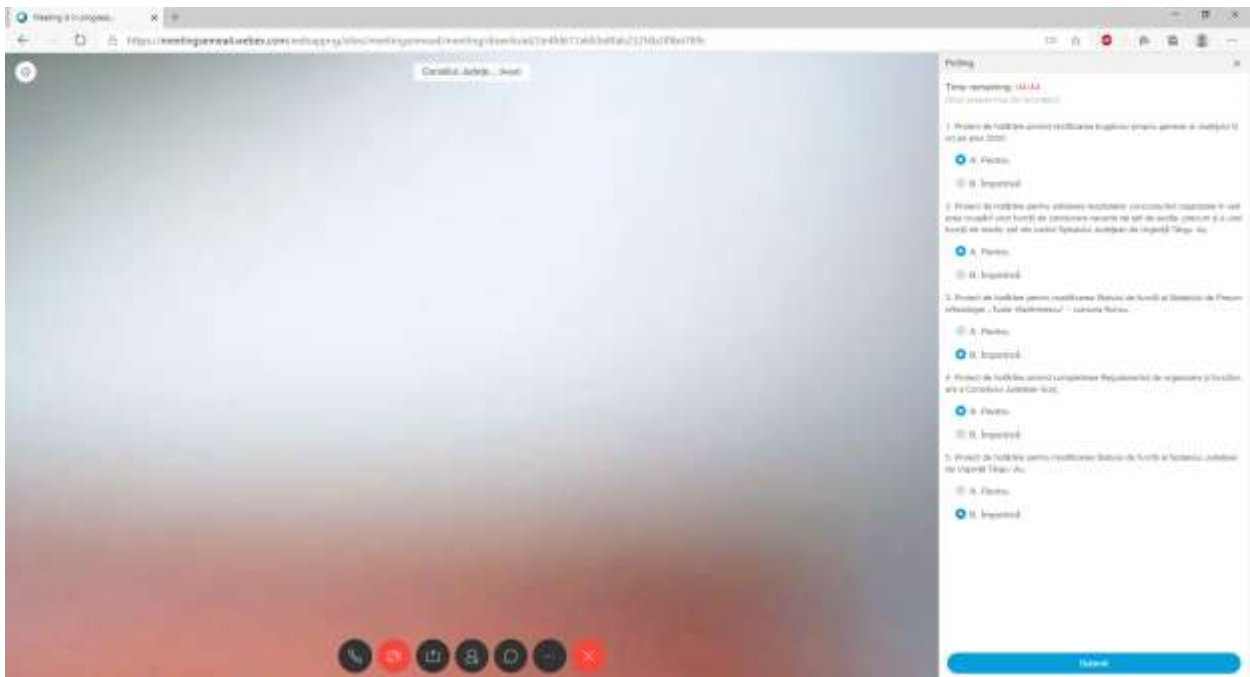


Fig. 15

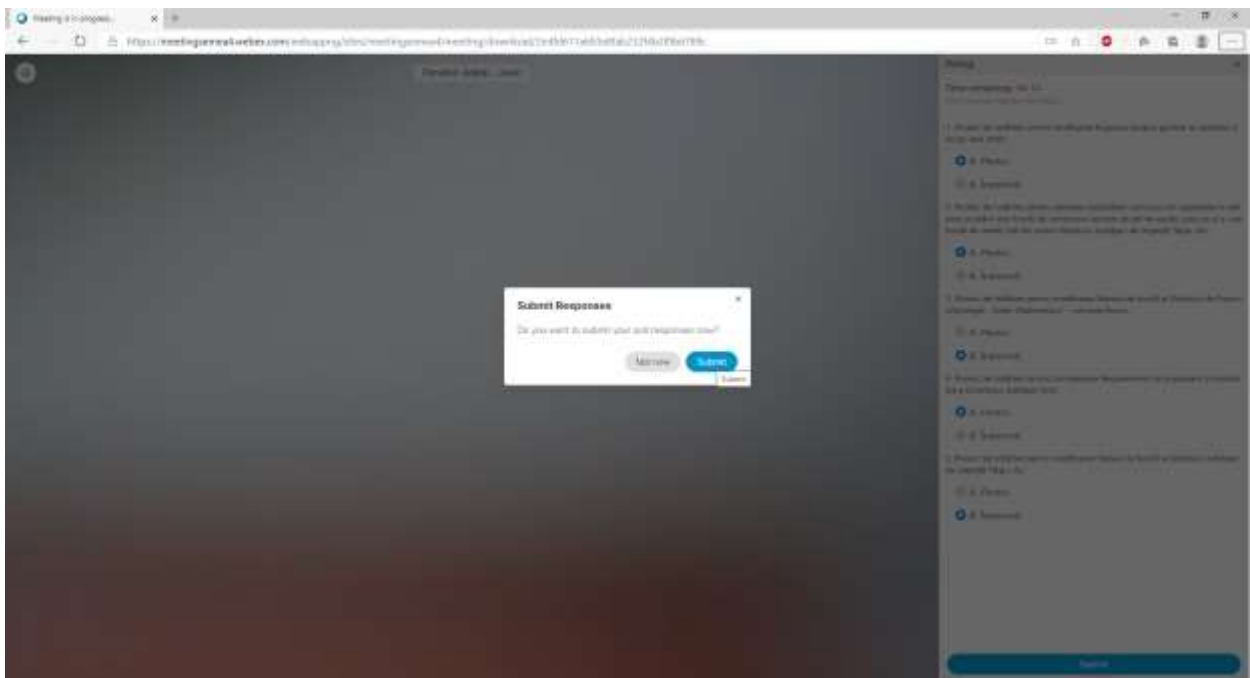


Fig. 16

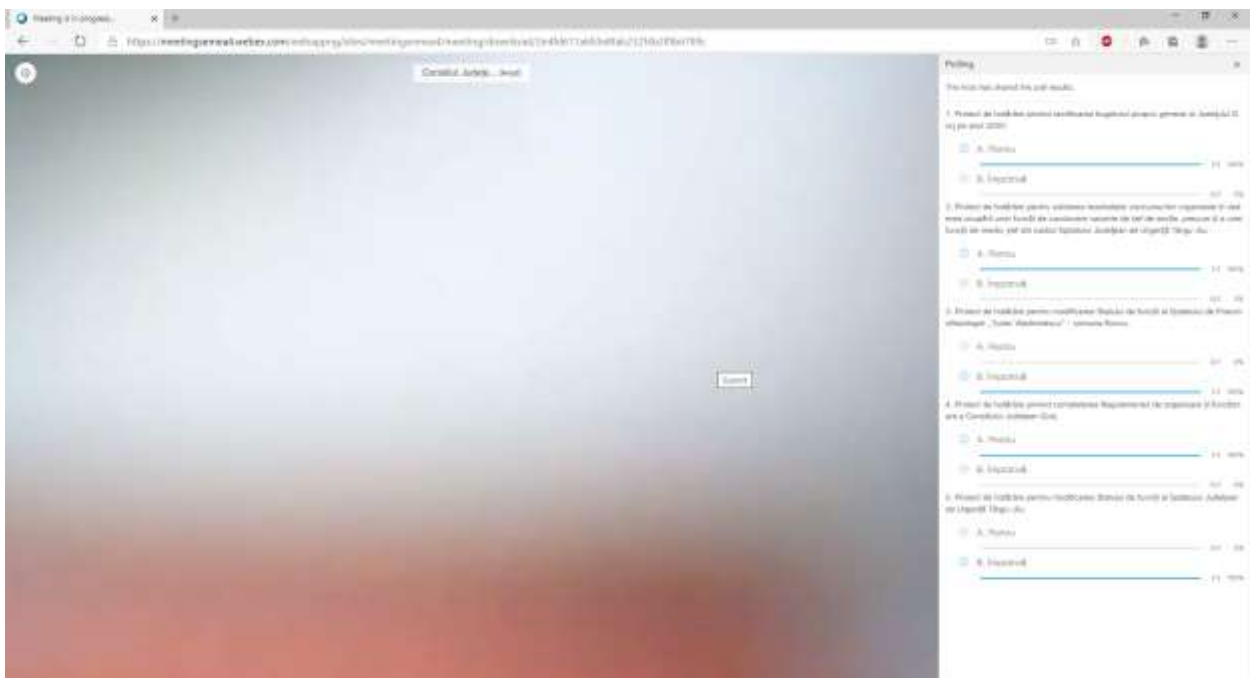


Fig. 17

Notă: Atât la ședințele comisiilor de specialitate, cât și în cadrul ședinței Consiliului Județean, votul consilierilor județeni se poate exprima și prin apel nominal, efectuat de președintele comisiei de specialitate sau de Președintele Consiliului Județean Gorj, după caz.

**PREȘEDINTE,
COSMIN-MIHAI POPESCU**

**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
CRISTINA-ELENA RĂDULEA-ZAMFIRESCU**

REGULAMENT

privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Prezentul Regulament stabilește măsurile metodologice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj.

Art. 2 Prevederile prezentului Regulament sunt obligatorii pentru inițiatorii proiectelor de hotărâri, precum și pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj.

Art. 3 Consiliul Județean adoptă hotărâri în limitele stabilite prin Constituția României și prin lege și numai în domeniile în care acesta are atribuții legale.

Art. 4 (1) La elaborarea proiectelor de hotărâri se va avea în vedere caracterul lor de acte subordonate legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului și altor acte de nivel superior.

(2) Reglementările cuprinse în proiectele de hotărâri nu pot contraveni reglementărilor din actele normative de nivel superior.

Art. 5 Proiectele de hotărâri, referatele de aprobare și rapoartele de specialitate ale compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj se elaborează cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II

INIȚIEREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

Art. 6 Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilierii județeni, de Președintele Consiliului Județean, de Vicepreședinții Consiliului Județean sau de cetățeni.

Art. 7 (1) Cetățenii care au domiciliul pe raza județului Gorj pot propune Consiliului Județean Gorj, spre dezbateră și adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Propunerea unui proiect de hotărâre se face de unul sau mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnătură de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Gorj.

(3) Inițiatorii depun la Secretarul General al Județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul de afișează spre informare publică prin grija Secretarului General al Județului.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listei de susținători pe formulare puse la dispoziție de Secretarul General al Județului.

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Gorj.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către Secretarul General al Județului, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale Consiliului Județean Gorj.

Art. 8 Inițiatorul proiectului de hotărâre îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

CAPITOLUL III

ELABORAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

Art. 9 Redactarea proiectelor se face de către cei care le propun, cu sprijinul Secretarului General al Județului și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean.

Art. 10 (1) Proiectele de hotărâri au următoarele părți constitutive: titlu, preambul, formulă introductivă, partea dispozitivă și formula de atestare a autenticității.

(2) Titlul cuprinde denumirea generică a actului, respectiv „Hotărâre”, precum și obiectul reglementării exprimat sintetic.

(3) În cazul hotărârilor prin care se modifică sau se completează o altă hotărâre, titlul hotărârii va exprima operațiunea de modificare sau completare a hotărârii avute în vedere.

(4) Ca element de identificare, titlul hotărârii se întregește după adoptare cu număr de ordine, la care se adaugă anul la care aceasta a fost adoptată.

(5) Formula introductivă cuprinde autoritatea emitentă, denumirea generică a actului, temeiurile juridice pe baza și în executarea cărora actul este adoptat, precum și temeiul legal din Codul administrativ.

(6) Preambulul menționează în sinteză scopul și motivarea reglementării, precum și avizele prevăzute de lege.

(7) Partea dispozitivă a actului reprezintă conținutul propriu-zis al reglementării, alcătuit din totalitatea normelor juridice instituite pentru sfera raporturilor sociale ce fac obiectul acestuia.

(8) Hotărârea adoptată se semnează de Președintele Consiliului Județean Gorj, se datează și se numerează.

Art. 11 (1) Proiectele de hotărâri și hotărârile Consiliului Județean Gorj au următorul antet: România, Județul Gorj, Consiliul Județean.

(2) Proiectele de hotărâri poartă mențiunea „PROIECT”.

CAPITOLUL IV

ELABORAREA INSTRUMENTELOR DE PREZENTARE ȘI MOTIVARE

Art. 12 Referatul de aprobare reprezintă instrumentul de prezentare și motivare al proiectelor de hotărâri.

Art. 13 Referatul de aprobare se redactează și se semnează de inițiatorul proiectului de hotărâre.

Art.14 Referatul de aprobare se redactează într-un stil explicativ, clar, folosindu-se terminologia proiectului de act pe care îl prezintă, și cuprinde secțiunile prevăzute la art. 31 alin. (1) și (2) din Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 15 Motivarea trebuie să se refere la forma finală a proiectului de hotărâre; dacă pe parcurs s-au adus unele modificări proiectului, motivarea inițială trebuie reconsiderată în mod corespunzător.

Art.16 (1) Motivarea proiectului de hotărâre cu caracter normativ trebuie să cuprindă informații cu privire la îndeplinirea procedurilor prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În cazul hotărârilor cu caracter normativ a căror adoptare are un caracter urgent ce ar face imposibilă aplicarea procedurilor prevăzute la alin. (1), în referatul de aprobare se vor prezenta distinct motivele pentru care aplicarea procedurilor respective nu este posibilă.

Art. 17 (1) În cazul proiectelor de hotărâri supuse dezbaterii Consiliului Județean Gorj în ședințele extraordinare, în referatele de aprobare se vor prezenta distinct motivele pentru care adoptarea acestora nu poate fi amânată până la următoarea ședință ordinară a Consiliului Județean Gorj.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și în cazul suplimentării ordinii de zi a ședințelor Consiliului Județean Gorj cu proiecte de hotărâri a căror adoptare nu poate fi amânată până la următoarea ședință ordinară a Consiliului Județean Gorj.

CAPITOLUL V

ÎNREGISTRAREA ȘI TRANSMITEREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

Art. 18 Proiectele de hotărâri, însoțite de referatele de aprobare și alte documente de prezentare și de motivare, se înregistrează la Compartimentul Monitorizarea procedurilor administrative și Monitor Oficial Local din cadrul Direcției juridice, dezvoltarea capacității administrative și achiziții publice din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Gorj, în *Registrul pentru evidența proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj*, și se transmit Secretarului General al Județului.

Art. 19 (1) Proiectele de hotărâri împreună cu documentele prevăzute la art. 18 se transmit de Secretarul General al Județului:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Gorj în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(2) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora se transmit proiectele de hotărâri și celelalte documente prevăzute la art. 18 se face de către Președintele Consiliului Județean Gorj împreună cu Secretarul General al Județului.

(3) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

CAPITOLUL VI

RAPOARTELE DE SPECIALITATE

Art. 20 (1) Rapoartele de specialitate sunt întocmite de compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj și se semnează de către conducătorii acestora.

(2) Compartimentele de resort au obligația de a întocmi raportul la proiectul de hotărâre, în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Județean, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

Art. 21 Raportul de specialitate al compartimentului de resort trebuie să asigure temeinicia proiectului, prin stabilirea corectă a stării de fapt, cât și a legalității. Sintetic, acest tip de raport trebuie să cuprindă:

- a) elemente de specialitate de natură să conducă la fundamentarea proiectului de hotărâre;
- b) legalitatea și necesitatea acestuia;
- c) consecințele previzibile ale reglementarilor propuse.

Art. 22 (1) Întocmirea rapoartelor de specialitate sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, precum și semnarea acestora atrage răspunderea juridică a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(2) Funcționarii publici și personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (1) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv 553 din Codul administrativ.

(3) Obiecțiile și refuzurile motivate prevăzute la alin. (2) se depun la Compartimentul Monitorizarea procedurilor administrative și Monitor Oficial Local din cadrul Direcției juridice, dezvoltarea capacității administrative, achiziții publice și patrimoniu din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Gorj și se înregistrează în *Registrul privind înregistrarea refuzurilor de a semna/contrasemna/aviza actele administrative, precum și obiecțiile cu privire la legalitate, efectuate în scris*.

Art. 23 Raportul de specialitate se depune la Secretarul General al Județului, care îl transmite comisiilor de specialitate care urmează să dezbată și să avizeze proiectul de hotărâre.

CAPITOLUL VII

AVIZAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

Art. 24 Comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Gorj examinează proiectele de hotărâri repartizate și însoțite de rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj.

Art. 25 (1) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a Consiliului Județean emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(2) Avizul comisiei are caracter consultativ.

Art. 26 (1) Avizul comisiei se întocmește pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.

(2) Avizele comisiilor cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

Art. 27 Avizul comisiei se transmite Secretarului General al Județului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

Art. 28 Secretarul General al Județului avizează proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean Gorj.

CAPITOLUL VIII

DEZBATEREA ȘI ADOPTAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

Art. 29 (1) Proiectele de hotărâri se înscriu pe proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Județean Gorj.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin (3).

(3) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Județean Gorj este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Gorj;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(4) Secretarul General al Județului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (3) și aduce la cunoștință Consiliului Județean cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

Art. 30 (1) Dezbaterile proiectelor de hotărâri se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în condițiile legii.

(2) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii județeni, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului Consiliului Județean în ordinea în care au fost formulate.

(3) Dacă în urma dezbaterilor din ședința Consiliului Județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea Președintelui Consiliului Județean, a Secretarului General al Județului sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, Președintele Consiliului Județean retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

Art. 31 (1) Hotărârile Consiliului Județean se adoptă cu majoritate simplă.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), se adoptă cu majoritate absolută următoarele hotărâri:

- a) hotărârile privind bugetul local;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică și amenajarea teritoriului;
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
- g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din Codul administrativ;
- i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a Consiliului Județean, stabilite prin legi speciale sau prin Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Gorj.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Județean cu majoritate calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

Art. 32 Proiectele de hotărâri respinse de Consiliul Județean nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleași ședințe.

CAPITOLUL IX

SEMNAREA, CONTRASEMNAREA ȘI ÎNREGISTRAREA HOTĂRĂRILOR CONSILIULUI JUDEȚEAN GORJ

Art. 33 Hotărârile se semnează de Președinte sau, în lipsa acestuia, de Vicepreședintele Consiliului Județean sau de consilierul județean care a condus ședința Consiliului Județean.

Art. 34 (1) Hotărârile Consiliului Județean se contrasemnează de Secretarul General al Județului.

(2) Secretarul general al județului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră ca aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a Consiliului Județean, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

(3) Prevederile art. 22 se aplică în mod corespunzător.

Art. 35 Hotărârile adoptate se înregistrează la Compartimentul Monitorizarea procedurilor administrative și Monitor Oficial Local din cadrul Direcției juridice, dezvoltarea capacității administrative, achiziții publice și patrimoniu, în *Registrul pentru evidența hotărârilor Consiliului Județean Gorj*.

CAPITOLUL X

COMUNICAREA ȘI PUBLICAREA HOTĂRÂRILOR CONSILIULUI JUDEȚEAN GORJ

Art. 36 Hotărârile Consiliului Județean sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect.

Art. 37 (1) Secretarul general al județului comunică hotărârile Consiliului Județean Gorj prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(2) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al județului și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

Art. 38 (1) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

Art. 39 (1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

Art. 40 Hotărârile Consiliului Județean, atât cele cu caracter normativ, cât și cele cu caracter individual, se publică în Monitorul Oficial Local al Județului de către Compartimentul Monitorizarea procedurilor administrative și Monitor Oficial Local din cadrul Direcției juridice, dezvoltarea capacității administrative și achiziții publice.

CAPITOLUL XI

DISPOZIȚII FINALE

Art. 41 Prevederile prezentului Regulament se completează în mod corespunzător cu dispozițiile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 42 Modificarea și/sau completarea prezentului Regulament se face prin hotărâre a Consiliului Județean Gorj.

**PREȘEDINTE,
COSMIN-MIHAI POPESCU**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
CRISTINA-ELENA RĂDULEA-ZAMFIRESCU**